



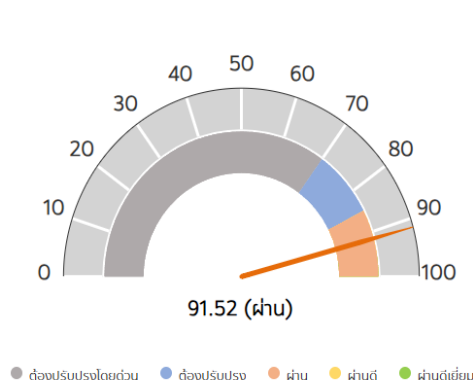
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
แสดงผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง
ตำบลบ้านแหง อำเภองาว จังหวัดลำปาง

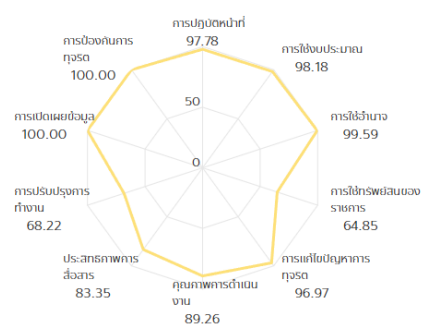
**การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง อำเภองาว จังหวัดลำปาง ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567
เพื่อจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568**

1. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

จากผลการประเมินฯ ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง พบว่า คะแนนภาพรวม อยู่ที่ 91.52 คะแนน และอยู่ในระดับ (ผ่าน) โดยแบ่งคะแนนตามประเด็น ดังภาพ



ภาพที่ 1 คะแนนภาพรวม



ภาพที่ 2 คะแนนรายตัวชี้วัด

2. สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	96.45
2	การใช้งบประมาณ	96.26
3	การใช้จ่ายเงิน	98.09
4	การให้บริการของราชการ	89.71
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	95.02
6	คุณภาพการดำเนินงาน	95.57
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	93.44
8	การปรับปรุงการทำงาน	84.49
9	การเปิดเผยข้อมูล	91.66
10	การป้องกันการทุจริต	94.16

3. ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
แยกเป็น 7 ประเด็น ดังต่อไปนี้

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2567			มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม	ผล คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(1) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	i1 การปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	97.58	จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพพบว่าเครื่องมือ OIT ในข้อคำถามที่เกี่ยวข้อง มีค่าคะแนนเฉลี่ยค่อนข้างเป็นที่น่าพึงพอใจ แต่เครื่องมือ IIT ในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ (i1 , i2) แสดงให้เห็นว่าบุคลากรภายในมองว่าการทำงานของเจ้าหน้าที่ในสำนักงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ตามขั้นตอน และ	การจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และหลักการให้บริการด้วยความเท่าเทียมและเสมอภาค	1.ดำเนินการจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และหลักการให้บริการด้วยความเท่าเทียมและเสมอภาค ในรูปแบบ Infographic หรือฉบับย่อ 2. เผยแพร่คู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น 3. แจกเวียนให้บุคลากรภายในหน่วยงานหรือผ่านการประชุมสำนักงาน เพื่อและเน้นย้ำให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายใต้ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด	ไตรมาส 1 ของปีงบประมาณ 2568	ทุกกอง
	i2 ในหน่วยงานของท่าน มีเจ้าหน้าที่ ที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือ ผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	95.76	ระยะเวลาปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือ การให้บริการผู้มารับบริการอย่างเท่าเทียม นั้น ยังควรต้องมีการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น โดยเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานอาจจะยังไม่ทราบถึงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ รวมถึงหลักการให้บริการด้วยความเท่าเทียมและเสมอภาค ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง ควรปรับปรุงคู่มือการให้ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ รวมทั้งนำคู่มือไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และเน้นย้ำถึงหลักการให้บริการด้วยความเท่าเทียมและเสมอภาค และให้บุคลากรภายในปฏิบัติตามแนวทางคู่มือให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา เพื่อให้ประสิทธิภาพการให้บริการเกิดประโยชน์สูงสุด				
	i3 เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการเรียก รับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	100					
	o7 แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100					
	o8 แผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100					
	o9 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100					
	o10 คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	100					

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2567			มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ผล คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(2) การ ให้บริการ และระบบ E-Service	e1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา	86.54	จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการให้บริการและระบบ E-Service พบว่าในภาพรวมค่าคะแนนข้อ คำถาม EIT และ OIT ที่เกี่ยวข้องมีคะแนนเป็น ที่น่าพอใจ ยกเว้นค่าคะแนนข้อ e2 เจ้าหน้าที่ ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่าง เท่าเทียมกัน มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ 85.00 คะแนน และข้อ e7 การเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ 83.08 แสดงให้เห็นว่าใน มุมมองของผู้มารับบริการหรือผู้ที่มาติดต่อ หน่วยงานควรปรับปรุงในด้านการปฏิบัติงาน หรือให้บริการ ให้มีความเป็นธรรมและไม่เลือก ปฏิบัติ ทั้งควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้ เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงานหรือให้บริการให้มากขึ้น e9 ท่านเคย ใช้งานระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน มีคะแนนอยู่ที่ 34.62 แสดงให้ เห็นว่าประชาชนไม่นิยมใช้การให้บริการใน ระบบออนไลน์ หรือขาดการประชาสัมพันธ์ ดังนั้น ชื่อหน่วยงานองค์การบริหารส่วนตำบล บ้านแหง ควรดำเนินการ ปรับปรุงพัฒนา ทางด้านการให้บริการแก่ประชาชน ดำเนินการ จัดหลักเกณฑ์ ในการปฏิบัติงานให้มีความ ชัดเจน เป็นระเบียบแบบแผน และมีการ ดำเนินงานให้เป็นไปในทิศทางและมีการเปิดรับ ฟังความคิดเห็นของประชาชนแล้วนำไป ปรับปรุงพัฒนาการทำงาน	1.กิจกรรมการ ประชาสัมพันธ์ ช่องทางการรับ ฟังความคิดเห็น จากประชาชน 2.การจัดทำ แนวทางการ ปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่และ หลักการ ให้บริการด้วย ความเท่าเทียม และเสมอภาค 3. ควรมีการ ประชาสัมพันธ์ การใช้ระบบ ออนไลน์ (E-Service)	1. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ช่องทางรับฟังความคิดเห็น ในช่องทางออนไลน์ ให้ประชาชน รับรู้รับทราบ ผ่านช่องทางที่เป็น ทางการของหน่วยงาน เช่น Facebook เว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน เป็นต้น 2. ดำเนินการรวบรวมความคิดเห็น ก่อนนำมาปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงาน อย่างสม่ำเสมอ 1.ดำเนินการจัดทำคู่มือหรือแนว ทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และ หลักการให้บริการด้วยความเท่า เทียมและเสมอภาค ในรูปแบบ Infographic หรือฉบับย่อ 2. เผยแพร่คู่มือ/แนวทางการ ปฏิบัติงานผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น 3. แจ้งเวียนให้บุคลากรภายใน หน่วยงานหรือผ่านการประชุม สำนักงาน เพื่อและเน้นย้ำให้การ ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายใต้ ดำเนินการให้เป็นไปตามขั้นตอนและ ระยะเวลาที่กำหนด	วันที่ 1 ต.ค.67 – 30 ก.ย. 68	ทุกกอง
	e2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือ ให้บริการแก่ท่านและผู้อื่นอย่าง เท่าเทียมกัน	85.00					
	e3 ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับ สินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน หรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	100					
	e7 หน่วยงานมีการเปิดโอกาสให้ บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วน ร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงานของหน่วยงาน	83.08					
	e8 หน่วยงานมีการปรับปรุงการ ดำเนินงานให้ตอบสนองต่อ ประชาชน	84.62					
	e9 ท่านเคยใช้งานระบบการ ให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงานหรือไม่	34.62					
	o11 คู่มือหรือแนวทางการให้ บริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้ มาติดต่อ	100					
	o12 ข้อมูลสถิติการให้บริการ	100					
	o13 E-Service	100					
	o25 การเปิดโอกาสให้เกิดการมี ส่วนร่วม	100					

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2567			มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ผล คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(3) ช่องทางและ รูปแบบการ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	e4 หน่วยงานมีช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถ เข้าถึงได้ง่าย	83.46	จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับช่องทางและรูปแบบการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ พบว่าในภาพรวมค่าคะแนนข้อคำถาม EIT และ OIT ที่เกี่ยวข้อง มีคะแนนเป็นที่น่าพอใจ โดยหน่วยงานยังคงต้องรักษามาตรฐานนี้ไว้ แต่พบว่า ข้อคำถาม e4 หน่วยงานมีช่องทาง การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ ง่าย มีค่าคะแนนเฉลี่ยเพียง 83.46 คะแนน แสดงให้เห็นว่า บุคคลภายนอกอาจมองว่า ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน มีน้อย และไม่ค่อยรับรู้ถึงช่องทางการประชาสัมพันธ์ ควรมีการประชาสัมพันธ์ช่องทางให้มากยิ่งขึ้น ดังนั้น หน่วยงานควรดำเนินการ ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์หลักของหน่วยงานและ ช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ เพื่อให้ผู้มา ติดต่อมีการรับรู้ช่องทางมากยิ่งขึ้น	การพัฒนา ช่องทางและ รูปแบบการ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารให้มี ประสิทธิภาพ	1. พัฒนาเว็บไซต์และช่องทางการ สื่อสารต่างๆ ให้เข้าใช้งานได้อย่าง ง่ายสะดวก รวดเร็ว และอัปเดต ข้อมูลข่าวสารให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ 2. ประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ และ ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารใน สื่อสังคมออนไลน์ที่เป็นทางการของ หน่วยงาน เช่น Facebook, เว็บไซต์ ของหน่วยงาน อื่นๆ	เดือนตุลาคม พ.ศ. 2568	สำนักปลัด
	e5 หน่วยงานมีการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ ประชาชนหรือผู้รับบริการควร ได้รับทราบอย่างชัดเจน	84.23					
	e6 เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน	85.38					
	o1 โครงสร้าง	100					
	o2 ข้อมูลผู้บริหาร	100					
	o3 อำนาจหน้าที่	100					
	o4 ข้อมูลการติดต่อ	100					
	o5 ข่าวประชาสัมพันธ์	100					
	o6 Q&A	100					

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2567			มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ผล คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(4) กระบวนการ กำกับดูแลการ ใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	i10 ในหน่วยงานของท่าน มี เจ้าหน้าที่ ที่ขอยืมทรัพย์สินของ ราชการไปใช้อย่างถูกต้อง มาก น้อยเพียงใด	3.03	จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ใน ประเด็น ที่เกี่ยวข้องกับ กระบวนการ ก ำกับดูแลการใช้ ทรัพย์สินของทาง ราชการ พบว่าข้อคำถาม i10 พบว่าได้ คะแนนเฉลี่ย 3.03 คะแนน	การเผยแพร่ หลักเกณฑ์การ ใช้ทรัพย์สิน ของทาง ราชการ และ การกำกับดูแล	1. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ แจ้งเวียน คู่มือ/แนวทาง/ระเบียบ ปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินให้เจ้าหน้าที่ ในหน่วยงานได้รับทราบ 2. ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	กองคลัง
	i11 ในหน่วยงานของท่าน มี เจ้าหน้าที่ ที่นำทรัพย์สินของ ราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	99.39	แสดงให้เห็นว่าบุคลากรในหน่วยงานบางราย มี การขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไป ใช้ ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงาน ควรระบุขั้นตอนและแนวทาง ในการขอยืม				
	i12 หน่วยงานของท่าน มีการ ตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำ ทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อ ประโยชน์ส่วนตัวเป็นประจำ มาก น้อยเพียงใด	92.12	ทรัพย์สินของทางราชการ ตามประเภทงาน ด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือ หรือแนวทางการ ปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนว ทางการขอยืม ทรัพย์สินของราชการ ให้แก่บุคลากรใน หน่วยงานได้รับทราบ และควรมีแนวทางใน การก ำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้ ทรัพย์สิน ราชการไปใช้ประโยชน์ในทาง ส่วนตัว หรือพวกพ้อง				

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2567			มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ผล คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(5) กระบวนการ สร้างความ โปร่งใสในการใช้ งบประมาณและ การจัดซื้อจัดจ้าง	i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่าย งบประมาณเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด	95.76	จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ กระบวนการสร้าง ความโปร่งใส ในการใช้งบประมาณและ การจัดซื้อจัดจ้างพบว่า ข้อคำถาม IIT และ OIT ที่เกี่ยวข้องกับประเด็นนี้มีค่าคะแนน เป็นที่น่าสนใจ ควรรักษามาตรฐานไว้ แต่ ข้อคำถาม i4 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่าย งบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มาก น้อยเพียงใดได้คะแนนเฉลี่ยเพียง 95.76	1.การประชุม ชี้แจงเกี่ยวกับ แผนการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปีของ หน่วยงาน 2. กำกับติดตาม การใช้จ่าย งบประมาณ ให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์	1. ดำเนินการชี้แจงเกี่ยวกับแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของ หน่วยงาน ผ่านการประชุม ประจำปีของหน่วยงาน 2. สรุปผลการตัดสินใจแผนการ ดำเนินงานให้ใช้จ่ายงบประมาณให้มี ประสิทธิภาพ คุ่มค่า เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ 3. ดำเนินการกำกับ ติดตาม การใช้ จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ 4. จัดทำและรับฟังความคิดเห็น บุคลากรภายใน ผ่าน google form เพื่อนำความคิดเห็นไปปรับปรุง พัฒนา หรือชี้แจง ให้เกิดความเข้าใจ ที่มากขึ้น	ไตรมาสที่ 1 – ไตรมาสที่ 3	กองคลัง
	i5 ในหน่วยงานของท่าน มี เจ้าหน้าที่ เบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	99.39	คะแนน แสดงให้เห็นว่า บุคคลภายใน หน่วยงานบางส่วนไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับ งบประมาณของหน่วยงาน และยังไม่เข้าไป มีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ เท่าที่ควรและมีความเห็นว่าการใช้จ่าย งบประมานนั้นยังไม่เป็นไปตาม วัตถุประสงค์และไม่ก่อให้เกิดประโยชน์ สูงสุด ดังนั้น หน่วยงาน ควรจัดให้มีการ ประชุมชี้แจงเกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีของหน่วยงานให้แก่ บุคลากรของหน่วยงาน เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับงบประมาณของ หน่วยงานตนเอง สร้างการมีส่วนร่วมของ บุคลากรในการร่วมคิด ตัดสินใจ วาง แผนการดำเนินงานให้ใช้จ่ายงบประมาณ ให้มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า เป็นไปตาม วัตถุประสงค์				
	i6 หน่วยงานของท่าน มีการใช้ งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคล หนึ่ง มากน้อยเพียงใด	99.39					
	o14 รายการการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ	100					
	o15 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100					
	o16 ความก้าวหน้าการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100					
	o17 รายงานสรุปผลการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี	100					

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2567			มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ผล คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(6) กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบการใช้ อำนาจและการ บริหารงาน บุคคล	i7 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	99.39	จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ กระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการ บริหารงานบุคคล มีค่าคะแนนเป็นที่น่า พอใจ ควรรักษามาตรฐานไว้ แต่ข้อ ค ำถาม (i7,i8) ได้คะแนน คะแนนเฉลี่ย 99.39 คะแนน แสดงให้ เห็นว่า บุคคลภายในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง มีความเห็นว่าผู้บังคับบัญชามี ความเป็นธรรม ในการมอบหมายงาน ตามตำแหน่งหน้าที่การ ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน การดำเนินงานมีความซื่อตรง เป็นธรรม การคัดเลือกผู้เข้ารับ การ ฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาและบุคลากรของ หน่วยงาน ถึงแม้ว่าหน่วยงานจะมีผล การประเมินใน ประเด็นกระบวนการ ควบคุม ตรวจสอบการ ใช้อำนาจและการ บริหารงานบุคคลเป็นที่น่า พึงพอใจแล้ว แต่ควรจะรักษามาตรฐาน และ พัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงานให้อยู่ใน หลักเกณฑ์ที่ดีอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงยึด มั่นการทำงานให้เป็นแนวทางการปฏิบัติที่ดี อย่างเคร่งครัดต่อไป	กิจกรรม ส่งเสริม ความโปร่งใส เป็นธรรม ด้าน การบริหารงาน บุคคลของ องค์การบริหาร ส่วนตำบล บ้านแหง	1. ประชาสัมพันธ์ให้ทุกคนใน หน่วยงาน ยึดถือประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในการ ดำเนินงานอย่างเคร่งครัด ด้วยความ โปร่งใสและเป็นธรรม 2. กำหนดหลักเกณฑ์ในการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยการ กำหนดตัวชี้วัดการปฏิบัติงานและ ตัวชี้วัดการประเมินสมรรถนะที่ สามารถวัดผลได้ชัดเจน เพื่อลดการ ใช้ดุลยพินิจของผู้ประเมิน และ ประกาศให้ทุกคนทราบ 3. ดำเนินการชี้แจงเกี่ยวกับแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของ หน่วยงาน ผ่านการประชุม ประจำเดือนของหน่วยงาน	วันที่ 1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	ผู้บริหารและ ทุกกลุ่มงาน
	i8 ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานของท่าน มีการสั่งให้เจ้าหน้าที่ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด	99.39					
	i9 การบริหารงานบุคคลในหน่วยงานของท่าน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่งหรือไม่	100					
	o18 แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100					
	o15 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100					
	o19 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100					
	o20 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100					
	o21 การขับเคลื่อนจริยธรรม	100					

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2567			มาตรการ โครงการหรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ผล คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(7) กลไกและ มาตรการในการ แก้ไขและ ป้องกันการ ทุจริตภายใน หน่วยงาน	i13 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ของท่าน ให้ความสำคัญกับการ แก้ไขปัญหาการทุจริตและ ประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด	95.76	จากการวิเคราะห์ข้อคำถาม ITA ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับกลไกและมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน พบว่าข้อคำถาม IIT และ OIT ที่เกี่ยวข้องกับ ประเด็นนี้มีค่าคะแนนเป็นที่น่าพอใจ ควร รักษามาตรฐานไว้ แต่ข้อ i13 ผู้บริหารสูงสุด ของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการ แก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบมาก น้อยเพียงใด มีค่าคะแนน 95.76 คะแนน ผู้บริหารควรกำกับให้ความสำคัญกับการแก้ไข ปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบเพิ่มขึ้น การฝึกระวังการร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบและผลการ ดำเนินการ เพื่อป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบของ อบต. ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้าน แหง จึงควรดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ให้ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน รับทราบ และใช้เป็น แนวทางการปฏิบัติ ที่ได้อย่างเคร่งครัดต่อไป	จัดทำและ ประชาสัมพันธ์ ช่องทางแจ้ง เรื่องร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	1. จัดทำช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบใน เว็บไซต์ และกล่องรับเรื่อง 2. ดำเนินการจัดทำอินโฟกราฟฟิก นำเสนอวิธีการใช้งานช่องทางการ แจ้งเรื่องร้องเรียน 3. ประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิ ชอบให้ทั้งบุคลากรภายในและ ประชาชนรับทราบ 4. รายงานผลการการด าเนินการ เพื่อป้องกันการทุจริตและ ประพฤติ มิชอบของ อบต.ใน การประชุม ประจำ เดือนทุกๆ 3 เดือน	เดือนมกราคม พ.ศ. 2568	สำนักปลัด
	i14 ท่านคิดว่าการดำเนินการเพื่อ ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิ ชอบของหน่วยงานท่าน สามารถ ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิ ชอบได้ มากน้อยเพียงใด	96.97					
	i15 ท่านเชื่อมั่นในกระบวนการ จัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบภายใน หน่วยงานของท่านมากน้อย เพียงใด	98.18					
	o22 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบ	100					
	o23 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ	100					
	o24 ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ	100					
	o26 ประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่	100					

ประเด็น	วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA 2567			มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือ วิธีการปฏิบัติ	ช่วงระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ผล คะแนน	การวิเคราะห์ผลการประเมิน				
(7) กลไกและ มาตรการในการ แก้ไขและ ป้องกันการ ทุจริตภายใน หน่วยงาน	๐27 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100					
	๐28 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100					
	๐29 รายงานการรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดโดย ธรรมจรรยา	100					
	๐30 การประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ สินบน	100					
	๐31 รายงานผลการดำเนินการ เพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต และประพฤติมิชอบประจำปี	100					
	๐32 แผนปฏิบัติการป้องกันการ ทุจริต	100					
	๐33 รายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี	100					
	๐34 มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	100					
	๐35 รายงานผลการดำเนินการ เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงาน	100					