

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ประจำปีงบประมาณ 2568
(รอบเดือนตุลาคม 2567–เดือนกันยายน 2568)



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง
อำเภองาว จังหวัดลำปาง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง
เรื่อง รายงานผลการติดตามผลและประเมินผลแผน (เดือนตุลาคม 2567 - กันยายน 2568)
ประจำปีงบประมาณ 2568

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ข้อ 29 (2) ซึ่งได้แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2561 ข้อ 13 (5) ว่าด้วยเรื่องการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและนายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง ได้อนุมัติร่างรายงานผลการติดตามผลและประเมินผลแผนประจำปีงบประมาณ 2568 (เดือนตุลาคม 2567 - กันยายน 2568)

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหงที่ 305/2567 เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน ได้แต่งตั้งคณะกรรมการการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566 - 2570 โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ได้มีการประชุมเพื่อรับทราบแนวทางในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่น และได้มีแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนางค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง และได้มีการสรุปการดำเนินงานแต่ละยุทธศาสตร์ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน 4 โครงการ งบประมาณ 10,670.00 บาท
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม จำนวน 33 โครงการ งบประมาณ 21,432,009.60 บาท
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเศรษฐกิจ จำนวน 1 โครงการ งบประมาณ 17,800.00 บาท
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมือง-การบริหาร จำนวน 16 โครงการ งบประมาณ 954,015.60 บาท
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาการโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน 27 โครงการ งบประมาณ 9,939,230.73 บาท

สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ 2568
(เดือนตุลาคม 2567 - เดือนกันยายน 2568)

โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น มี 126 โครงการ
ได้ดำเนินการทั้งสิ้น 81 โครงการ
คิดเป็นร้อยละ 64.28

ตามขั้นตอนในการพัฒนาตามแผนงาน/โครงการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยกำหนด
จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 21 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

(นายชรินทร์ มโนแสน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง

สารบัญ

ส่วนที่ 1	หน้า
บทนำ	1
ความสำคัญของการติดตาม	2
ระบบติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนา	3
องค์ประกอบของระบบการติดตามและประเมินผลแผน	4
แบบรายงาน	5
ส่วนที่ 2	
แบบที่ 1 แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นโดยตนเอง	6
แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	8
แบบที่ 3 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์	13
ภาคผนวก	

ส่วนที่ 1

บทนำ

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 ตามมาตรา 67 และ มาตรา 68 และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นหน่วยงานราชการที่มีความใกล้ชิดกับประชาชนมาก และเป็นหน่วยงานรัฐในพื้นที่ที่สามารถบำบัดทุกข์ แก้ไขปัญหาให้ประชาชนได้เป็นอันดับแรก แต่อย่างไรก็ตาม องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุ อุปกรณ์ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน “แผนพัฒนาท้องถิ่น” ถือเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนสามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วย

ด้วยเหตุที่การวางแผนมีความสำคัญ 5 ประการ คือ (1) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต (2) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร (3) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา (4) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อนและ(5) ทำให้เกิดความแจ่มชัดในการดำเนินงาน ดังนั้นการวางแผนจึงก่อให้เกิดประโยชน์ดังนี้คือ ทำให้การดำเนินงานบรรลุจุดมุ่งหมาย เป็นการประหยัด ลดความไม่แน่นอนใช้เป็นเกณฑ์ในการควบคุม ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ พัฒนาแรงจูงใจ พัฒนาการแข่งขัน และทำให้เกิดการประสานงานที่ดี

ดังนั้น การวางแผนจึงเป็น “การพิจารณา และกำหนดแนวทางปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา เปรียบเสมือนเป็นสะพานเชื่อมโยงระหว่างปัจจุบัน และอนาคต (Where we are to where we want to) เป็นการคาดการณ์สิ่งที่ยังไม่เกิดขึ้น ฉะนั้นการวางแผนจึงเป็นกระบวนการทางสติปัญญาที่พิจารณา กำหนดแนวทางปฏิบัติงาน มีรากฐานการตัดสินใจตามวัตถุประสงค์ ความรู้และการคาดคะเนอย่างใช้ดุลยพินิจ ฉะนั้นจึงกล่าวได้ว่า “การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา”

จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 29 (3)

ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผน

การติดตามถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุ่ลวงค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost – effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ ยกตัวอย่างเช่น การให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ, การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา, การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย, การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน

การวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงานชั่วคราว (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาดูติดตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุด

ในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการ ซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่จะบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้ การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้ การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวมอย่างเป็นระบบ มีความเที่ยงตรงเป็นปรนัย เชื่อถือได้

ระบบติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง

การวางระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง มีฐานความคิดว่า ระบบติดตามและประเมินผลไม่อาจแยกตัวเองออกจากกระบวนการบริหารแผนทั้งหมด ดังนั้น ระบบอื่นๆ ที่เกิดขึ้น ก่อนหน้าที่แผนพัฒนาจะดำเนินการจึงเป็นเหมือนบริบทที่ย่อมจะส่งผลกระทบต่อการบริหารแผน และจะส่งผลกระทบต่อ การติดตามและประเมินผลด้วยเช่นกัน

จากกรอบแนวคิดการวางระบบการติดตามและประเมินผลที่แสดงจุดเริ่มต้นของระบบการติดตามว่าเริ่ม จากการได้รับทรัพยากรไปเพื่อดำเนินงาน โดยจะมุ่งเน้นการติดตามการใช้ทรัพยากรเมื่อเทียบกับเวลา (input monitoring) และการติดตามความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานเมื่อเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ (performance monitoring) การวางระบบติดตามในที่นี้จึงเป็นการสร้างระบบเพื่อที่จะนำไปสู่การปรับปรุง แก้ไขในเชิงการบริหารแผน เพื่อให้งานดำเนินต่อไปจนจบตามเวลา และยังมีระบบประเมินผลมาประเมินว่า เมื่อผลที่เกิดขึ้นทั้งในส่วนของผลผลิต (out put) และผลลัพธ์ (in put) ว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายหรือเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ล่วงหน้าเพียงใด อย่างไรก็ตาม ระบบติดตามและประเมินผลจะได้รับผลกระทบจากการจัดทำแผนปฏิบัติการนั้น คือ ถ้าได้แผนปฏิบัติการที่สอดคล้องและเอื้อต่อการติดตามและประเมินผล ก็จะทำให้ระบบติดตามและประเมินผลทำหน้าที่ของระบบไปได้ หากแต่แผนไม่เอื้อต่อการติดตาม เช่นขาดความชัดเจน หรือมีการปรับกิจกรรมโดยไม่ได้ยึดแผนปฏิบัติการ ฯลฯ ก็อาจทำให้ระบบติดตามและประเมินผลโดยรวมดังกล่าว มีปัญหาได้

ลักษณะทั่วไปของระบบติดตามและประเมินผล

การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการติดตามและประเมินผลความสอดคล้อง และความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์ และแผนพัฒนาสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการติดตามและประเมินผลโครงการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามแผนการดำเนินงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาที่สอดคล้องกับพันธกิจ ซึ่งสามารถนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดไว้หรือไม่ และโครงการพัฒนานั้นประสบความสำเร็จตามกรอบการประเมินในระดับใด

การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีขั้นตอนในการดำเนินการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 29(3) ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ขั้นตอนที่ 2 ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ขั้นตอนที่ 3 รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนทราบในที่เปิดเผยภายใน 15 วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีหนึ่งครั้ง เดือนธันวาคมของทุกปี

องค์ประกอบของระบบการติดตามและประเมินผล

ระบบของการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนาท้องถิ่นครั้งนี้ ประกอบไปด้วย องค์ประกอบ 3 ส่วนหลัก คือ ส่วนของปัจจัยนำเข้า (Input) ส่วนของกระบวนการติดตาม (Process) และส่วนของการประเมินผลผลลัพธ์ (Output, Goal) ซึ่งสามารถอธิบายรายละเอียดได้ ดังนี้

1. **ปัจจัยนำเข้า (Input)** คือ ปัจจัยที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้อง “มี” เพื่อนำเข้าสู่ระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง โดยผู้ประเมิน ผู้ถูกประเมิน และเครื่องมือในการประเมิน ฯลฯ แผนยุทธศาสตร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหงที่มีอยู่แล้ว จะถูกรวบรวมฐานข้อมูลเพื่อนำมาวิเคราะห์ ซึ่งเครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน ในครั้งนี้ ได้แก่ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการทบทวนว่าการจัดทำแผนได้ใช้กระบวนการครบทุกขั้นตอนหรือไม่ อย่างไรก็ตาม

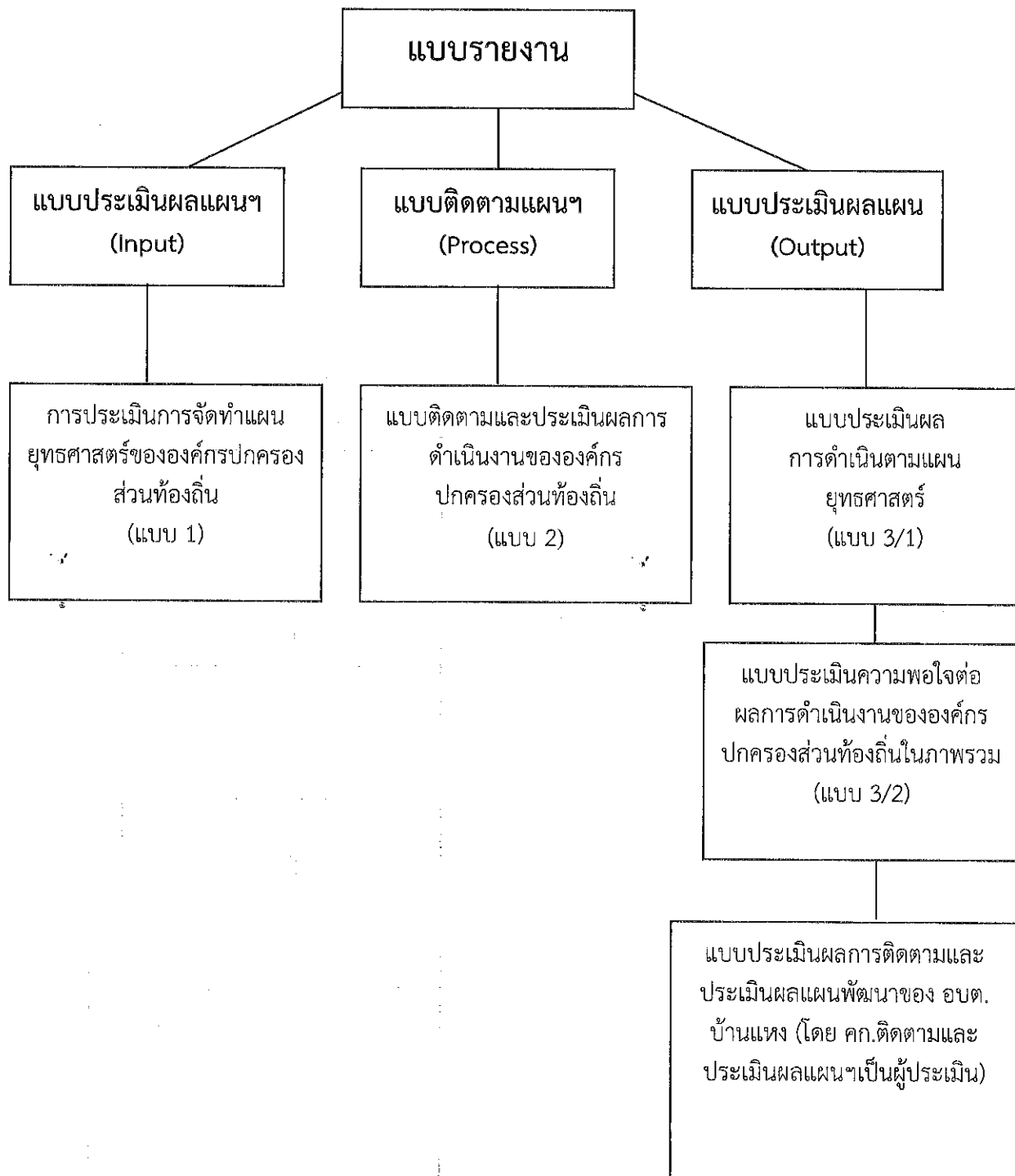
2. **กระบวนการ (Process)** คือ การติดตามในขั้นตอนนี้เป็นช่วงที่ทำให้ทราบว่า แผนยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้ดีหรือไม่ สามารถวัดได้จริงหรือเปล่า นอกจากนี้ การติดตามในทุกช่วงของแผนยังสามารถเป็น “สัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า” (Early Warning System) ว่าแผนยุทธศาสตร์ที่ได้กำหนดไว้สามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่ เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถระดมความคิดในการปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานที่จะสามารถนำไปสู่การบรรลุแผนที่กำหนดไว้ การติดตามครั้งนี้ ใช้เครื่องมือ แบบรายงานแบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งประกอบไปด้วยการติดตามการดำเนินงานของโครงการ และการเปลี่ยนแปลงโครงการ การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ การติดตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

3. **ผลลัพธ์ (Output, Goal)** เป็นการติดตามผลช่วงสุดท้ายหรืออาจถูกเรียกว่า “การประเมินแผนยุทธศาสตร์” ซึ่งจะได้แสดงให้เห็นว่าเมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานของแผนยุทธศาสตร์ ที่ผ่านมาในแต่ละปี ผลที่เกิดขึ้นเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ โดยรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อเป็นประโยชน์สำหรับบุคลากร หน่วยงาน และองค์กรที่เกี่ยวข้องได้ และเป็นฐานในการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ของท้องถิ่นในแผนต่อไปในอนาคต โดยใช้เครื่องมือ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ โดยมีเนื้อหาที่สำคัญในการประเมินได้แก่ ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง ต่อผลการดำเนินงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์ และการเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่เลือก

นอกจากนั้นการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหงจะใช้การประเมินในรูปแบบคณะกรรมการ โดยเมื่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนได้ประชุมเพื่อกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแล้ว คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาฯ ต้องมีหน้าที่ในการตรวจประเมินติดตามผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหงอีกทางด้วย

แบบรายงาน

แบบรายงานการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนางานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบไปด้วยแบบรายงาน ดังแผนภูมิต่อไปนี้



ส่วนที่ 2

คำอธิบาย

แบบที่ 1 การช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. วัตถุประสงค์ของแบบ

แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นว่า ดำเนินการครบถ้วนทุกขั้นตอน มากน้อยเพียงใด

2. ประโยชน์

เป็นเครื่องมือสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแห่งในการประเมินตนเอง ว่ามีการดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ที่ถูกต้องหรือไม่ โดยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแห่งจะเป็นผู้กรอกข้อมูล

3. ระยะเวลาในการติดตาม

แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแบบที่ใช้ในการประเมินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ในแต่ละครั้งที่มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ซึ่งในแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะมีกำหนดระยะเวลาในการจัดทำแผนแตกต่างกันไป

4. องค์ประกอบของแบบ

แบบประเมินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

ส่วนที่ 1 ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ 2 ประเด็นการประเมินมีทั้งหมด 13 ข้อ 2 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น 6 ข้อ และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น 7 ข้อ (สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตอบว่ามีการดำเนินการ/ไม่มีการดำเนินการตามประเด็นการประเมินหรือการช่วยกำกับการนั่นเอง)

แบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง: แบบที่ 1 เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง.....

ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินงาน	ไม่มี การดำเนินงาน
ส่วนที่ 1 คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
1. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
2. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
3. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	√	
4. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
5. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	√	
6. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	√	
ส่วนที่ 2 การจัดทำแผนการพัฒนาท้องถิ่น		
7. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	√	
8. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	√	
9. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	√	
10. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	√	
11. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	√	
12. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	√	
13. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	√	
14. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	√	
15. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด	√	
16. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	√	
17. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	√	
18. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	√	
19. มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์หรือไม่	√	

คำอธิบาย

แบบที่ 2 แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1. วัตถุประสงค์ของแบบ

แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งเป็นเครื่องมือหนึ่งที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถนำไปใช้ในการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนด โดยมีประเด็นในการติดตาม 2 ประเด็น คือ (1) การติดตามผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณ (2) ผลการดำเนินงาน และการเบิกจ่ายงบประมาณตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

2. ประโยชน์

เป็นเครื่องมือสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จะนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น และโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ซึ่งนอกจากจะทำให้รับทราบถึงสถานการณ์ในการดำเนินงานแล้ว ยังสามารถใช้เป็น “สัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า” ว่าแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนด สามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดหรือไม่

3. ระยะเวลาในการติดตาม

แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแบบที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยเริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม-กันยายนของปีถัดไป โดยรายงานผลการติดตามและประเมินผลให้กับประชาชนตำบลบ้านแหงทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งโดยรายงานผลการดำเนินงานในเดือนธันวาคมของทุกปี

แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง: แบบที่ 2 เป็นแบบติดตามตนเองในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง อำเภองาว จังหวัดลำปาง
2. รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (รอบตุลาคม 2567 – กันยายน 2568)

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)

3. จำนวนโครงการและงบประมาณ ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)

ยุทธศาสตร์	2566		2567		2568		2569		2570	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
1. การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	6	26,000	6	26,000	6	26,000	6	26,000	6	26,000
2. การพัฒนาสังคม	51	21,512,000	59	21,999,000	57	21,942,000	60	22,002,000	60	22,002,000
3. การพัฒนาเศรษฐกิจ	4	90,000	4	90,000	4	90,000	4	90,000	4	50,000
4. การบริหารและพัฒนาองค์กร	23	140,000	23	140,000	23	140,000	23	140,000	23	140,000
5. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	28	10,425,000	20	7,343,400	36	14,553,400	21	6,968,500	1	100,000
รวม	112	32,193,000	112	29,598,400	126	36,751,400	114	29,226,500	94	22,318,000

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (ต่อ)

4. ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (รอบตุลาคม 2567-กันยายน 2568)

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ ในระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยัง ไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มี การยกเลิก		จำนวนโครงการ ทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	4	66.67	-	-	2	33.33	-	-	6	100.00
2. การพัฒนาด้านการพัฒนาสังคม	33	57.89	-	-	24	42.11	-	-	57	100.00
3. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	1	25.00	-	-	3	75.00	-	-	4	100.00
4. การพัฒนาด้านการบริหาร และพัฒนาองค์กร	16	69.57	-	-	7	30.43	-	-	23	100.00
5. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	27	75.00	-	-	3	8.33	-	-	36	100.00
รวม	81	-	-	-	39	-	-	-	126	

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) (ต่อ)

5. การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (รอบตุลาคม 2567 - กันยายน 2568)

ยุทธศาสตร์	งบปกติ		เงินสะสม		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1. การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	10,670.00	0.03	-	-	10,670.00	0.03
2. การพัฒนาด้านการพัฒนาสังคม/ ชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย	21,432,009.60	66.24	-	-	21,432,009.60	66.24
3. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	17,800.00	0.06	-	-	17,800.00	0.06
4. การพัฒนาด้านการบริหารและพัฒนาองค์กร	954,015.60	2.95	-	-	954,015.60	2.95
5. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	3,858,000.00	11.92	6,081,230.73	18.80	9,939,230.73	15.20
รวม	26,413,283.93		6,081,230.73	-	32,353,725.93	

ส่วนที่ 4 ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

จากที่คณะกรรมการติดตามได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 มีข้อเสนอแนะดังนี้

ปัญหา

1. การจัดแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปีมีโครงการ/แผนงาน เป็นจำนวนมาก เมื่อเปรียบเทียบกับงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหงที่มีอยู่อย่างจำกัด การกำหนดโครงการ/แผนงาน แผนพัฒนาในแต่ละปียังไม่คำนึงถึงความเหมาะสมและความเป็นไปได้เท่าที่ควรทำให้แผนพัฒนามีโครงการ/แผนงานจำนวนมาก แต่นำโครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาไปปฏิบัติน้อย ส่งผลให้ร้อยละของความสำเร็จตามแผนพัฒนาอยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำ
2. สัดส่วนโครงการของยุทธศาสตร์การพัฒนา ยังคงเน้นด้านโครงสร้างพื้นฐานเป็นส่วนใหญ่
3. มีโครงการบางในแผนซึ่งงบประมาณยังมีความคลาดเคลื่อนจากการประมาณราคา เพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น

ข้อเสนอแนะ

1. การจัดทำแผนนอกจากต้องมีความสอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาชนในกรณีเร่งด่วน โดยคำนึงถึงยุทธศาสตร์อำเภอ จังหวัด ประเทศ และควรตัดทอนโครงการบางโครงการที่ไม่ได้ผ่านการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ออก
2. ให้พิจารณาดำเนินโครงการที่ได้ตั้งงบประมาณเอาไว้แล้วให้ครบทุกโครงการ เพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด
3. การกำหนดโครงการ/แผนงาน ในแผนพัฒนาแต่ละปี ควรคำนึงถึงความเร่งด่วน ความเหมาะสม และความเป็นไปได้ มีผลให้ร้อยละของความสำเร็จอยู่ในเกณฑ์ที่สูง
4. เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนให้มากที่สุด เพื่อสร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนให้เกิดการเรียนรู้และรู้เท่าทันเทคโนโลยีและความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตลอดเวลา

คำอธิบาย

แบบที่ 3 แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

1. วัตถุประสงค์ของแบบ

1) เป็นเครื่องมือสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแห่งที่จะนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้

2) เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแห่งได้ทราบถึงปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำไปสู่วิธีการแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมต่อไป

2. ระยะเวลาในการติดตาม

แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ เป็นแบบที่ใช้ในการประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแต่ละปีงบประมาณ พ.ศ.2568 (ช่วงเดือนตุลาคม - ธันวาคมของทุกปี)

3. องค์ประกอบของแบบ

แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ ประกอบไปด้วยเนื้อหาที่สำคัญ 3 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

- ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- วัน/เดือน/ปีที่รายงาน

ส่วนที่ 2 ยุทธศาสตร์และโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ.2568

- ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ส่วนที่ 3 ผลการดำเนินงาน

- ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม

แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง: แบบที่ 3/1 เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ 1 ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง.....
2. วัน/เดือน/ปีที่รายงาน (รอบตุลาคม 2567 – กันยายน 2568)

ส่วนที่ 2 ยุทธศาสตร์และโครงการในปี...2568.....

3. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ					ร้อยละที่ได้ปฏิบัติ
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนฯ	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ (งบปกติ)	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ (จ่ายขาดเงินสะสม)	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)	รวมโครงการที่ได้ปฏิบัติ	
1. การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	6	4	-	-	4	66.67
2. การพัฒนาด้านการพัฒนาสังคม/ชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย	57	33	-	-	33	57.89
3. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	4	1	-	-	1	25.00
4. การพัฒนาด้านการบริหารและพัฒนาองค์กร	23	16	-	-	16	69.57
5. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	36	10	17	-	27	75.00
รวม	126	64	17	-	81	

**แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหงในภาพรวม
(สำหรับประชาชน)**

แบบ 3/2

คำชี้แจง : แบบประเมินความพึงพอใจฯ มีทั้งหมด 2 ส่วน โดยขอความอนุเคราะห์ท่านได้โปรดกรอกข้อมูลทั่วไป และระดับความพึงพอใจในการดำเนินงาน โดยทำเครื่องหมาย (/) ลงในช่องตามความคิดเห็นของท่าน (รอบผลการดำเนินงานเดือน ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568)

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป ชาย...45...คน หญิง...15...คน

อายุ 30 - 40 ปี...20...คน 41 - 50 ปี...25...คน 51 - 60 ปี...10...คน มากกว่า 60 ปี...5...คน

การศึกษา ประถมศึกษา...20...คน มัธยมศึกษา...20...คน ปวช.-ปวส...10...คน ปริญญาตรีขึ้นไป...10...คน

อาชีพ ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ...0...คน การเกษตร...45...คน รับจ้างทั่วไป...0...คน ค้าขาย...5...คน

ส่วนที่ 2 ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหงในภาพรวม

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1	ความพึงพอใจ อบต.บ้านแหง เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม เช่น การประชาคม รับฟังความคิดเห็นของประชาชน	52	8	0	0	0
2	ความพึงพอใจต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.บ้านแหง	40	14	6	0	0
3	ความพึงพอใจในการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับถึงการดำเนินโครงการ	48	9	3	0	0
4	ความพึงพอใจกับการดำเนินงานโครงการของ อบต.บ้านแหงที่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	50	8	2	0	0
5	ความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการและใช้ทรัพยากร เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	51	6	3	0	0
6	ความพึงพอใจที่ทาง อบต.บ้านแหงเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	49	9	2	0	0
7	ความพึงพอใจกับรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมที่ทาง อบต.บ้านแหงแจ้งให้ประชาชนทราบ	49	7	4	0	0
8	ความพึงพอใจกับการแก้ไขปัญหาความเดือนร้อนที่เป็นไปตามปัญหาและความต้องการของประชาชน	54	4	2	0	0
9	ความพึงพอใจต่อคุณภาพการพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.บ้านแหง	55	3	2	0	0

ผลการประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง ประจำปีงบประมาณ 2568

สำหรับ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (รอบ ตุลาคม 2567- กันยายน 2568)

คำชี้แจง : แบบประเมินความพึงพอใจฯ มีทั้งหมด 2 ส่วน

ส่วนที่ 1 โปรดทำเครื่องหมาย (/) ลงในช่องตามความคิดเห็นของท่าน

ที่	รายการ	ระดับค่าคะแนน				
		มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)
1	การดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 [แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2559 (ฉบับที่ 2 และ พ.ศ. 2561 ฉบับที่ 3)] ข้อ 29	7	2	0	0	0
2	การดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาชน	7	2	0	0	0
3	ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	5	3	1	0	0
4	การดำเนินโครงการสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น	7	1	1	0	0
5	การดำเนินโครงการสอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาชนในพื้นที่	7	1	1	0	0
6	ความต่อเนื่องของโครงการ	5	4	0	0	0
7	ความคุ้มค่าของโครงการ	5	4	0	0	0
8	การบรรลุเป้าหมายของโครงการ	6	3	0	0	0
9	การดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์	6	3	0	0	0

ส่วนที่ 2 ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม (รอบ ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568)

1. โครงสร้างพื้นฐานควรสอดคล้องกับงบประมาณ
2. ควรพิจารณาจัดตั้งโครงการไม่น้อยกว่า 80% ของแผน
3. ควรจัดทำ/กิจกรรม/ตามข้อบัญญัติให้หมดหรือไม่น้อยกว่า 90% ภายในปีงบประมาณ
4. ควรเพิ่มการมีส่วนร่วมในการประเมินผลการดำเนินงานของประชาชน

**สรุปแบบผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง โดยคณะกรรมการ
ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง**

1. ด้านความสอดคล้อง (Relevance) ของยุทธศาสตร์การพัฒนา คณะกรรมการฯ ส่วนใหญ่ได้ให้ความเห็นว่า ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหงมีความสอดคล้องกับปัญหา/ความต้องการของประชาชน แผนพัฒนาหมู่บ้าน แนวทางการพัฒนา ยุทธศาสตร์การพัฒนา พันธกิจ วิสัยทัศน์ ยุทธศาสตร์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ยุทธศาสตร์อำเภอองาว จังหวัดลำปาง และสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 11

2. ด้านความเพียงพอ (Adequacy) ของทรัพยากรเพื่อดำเนินกิจกรรมของหน่วยงาน คณะกรรมการฯ ส่วนใหญ่ได้ให้ความเห็นว่า งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหงมีจำกัดจึงไม่มีความเพียงพอในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนา แก้ไขปัญหาของประชาชนในพื้นที่เท่าที่ควร บุคลากรมีจำนวนบุคลากรและเครื่องมือเครื่องใช้ยังมีไม่เพียงพอ สำหรับการบริหารจัดการคณะกรรมการฯ ส่วนใหญ่มีความเห็นว่ามีการบริหารจัดการที่ดีพอสมควร

3. ด้านผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) คณะกรรมการฯ ส่วนใหญ่ได้ให้ความเห็นว่า ผลผลิตมีความถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้ และผลลัพธ์ของโครงการไม่ได้ส่งผลกระทบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม การเมือง และเศรษฐกิจแต่อย่างใด

4. การประเมินด้านประสิทธิภาพ (Efficiency) ด้านประสิทธิผล (Effectiveness) คณะกรรมการฯ ส่วนใหญ่ได้ให้ความเห็นว่า การดำเนินโครงการของ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหงถือว่าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า เหมาะสม และสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์ได้

5. การประเมินกระบวนการในการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหงตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) คณะกรรมการฯ ส่วนใหญ่ได้ให้ความเห็นว่า การดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล คือ ถูกต้องตามระเบียบ ยุติธรรม มีความคุ้มค่า และเปิดโอกาสให้ประชาชนได้ตรวจสอบ สอบถาม และโครงการพัฒนามิได้ส่งผลกระทบต่อสังคมแต่ประการใด รวมทั้งการดำเนินการอย่างมีส่วนร่วมทั้งภาครัฐ เอกชน และภาคประชาชนในการมีส่วนร่วมในการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนา

ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

- 1) การบริหารจัดการของ อบต.บ้านแห่งควรดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินเพื่อให้ผ่านเกณฑ์การประเมินฯ
- 2) การกำจัดการขยะยังไม่เป็นระบบอย่างให้ทาง อบต.เข้ามาให้การสนับสนุนทางด้านการบริหารจัดการ ให้เต็มรูปแบบ และควรมีการกำหนดให้การแก้ไขปัญหaxyโดยให้ดำเนินการในรูปแบบของหมู่บ้านตัวอย่าง เป็นหมู่บ้านนำร่อง และขยายผลไปยังหมู่บ้านอื่นๆ
- 3) การจัดทำแผนของ อบต.บ้านแห่งมีจำนวนโครงการที่มากจนเกินไปทำให้ไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ หรือ วัดผลประสิทธิภาพของแผนพัฒนาได้ ดังนั้นการจัดทำแผนนอกจากต้องมีความสอดคล้องกับ ปัญหาความต้องการของประชาชนในกรณีเร่งด่วน งบประมาณที่มี และควรตัดทอนโครงการบางโครงการที่ไม่ได้ผ่านการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ ออก
- 4) การส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนควรเป็นรูปธรรมให้มากขึ้น ซึ่งปัญหาที่พบคือประชาชนมักมุ่งเน้น เรื่องโครงสร้างพื้นฐานเป็นหลัก และไม่มีการรวมกลุ่มของกลุ่มอาชีพอย่างจริงจัง

ภาคผนวก

รายงานการติดตามประเมินผลพัฒนา ประจำปีงบประมาณ 2568 (รอบเดือนตุลาคม 2567 ถึง กันยายน 2568) ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570

ชื่อโครงการ	แผนพัฒนา (บาท)	อนุมัติซื้อบัญชี (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน			
แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา			
1. โครงการก่อสร้างกำแพงกันดิน ค.ส.ล. เรียบลำห้วยแมงอน หมู่ที่ 5 บ้านแมงอน	495,300.00	495,300.00	495,000.00
2. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน 8 จุด หมู่ที่ 4 บ้านบ่อห้อย	456,400.00	456,400.00	456,400.00
3. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ตั้งแต่บ้านเลขที่ 143-บ้านเลขที่ 154 หมู่ที่ 7 บ้านแหงเหนือ	492,900.00	492,900.00	492,900.00
4. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ตั้งแต่บ้านเลขที่ 25-ห้วยสะพาน หมู่ที่ 1 บ้านแหงเหนือ	492,900.00	492,900.00	492,900.00
5. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายข้าง อบต. หมู่ที่ 3 บ้านร่องเห็ด	492,900.00	492,900.00	492,900.00
6. โครงการก่อสร้างฝายกั้นน้ำ ลำห้วยแม่แหง หมู่ที่ 2 บ้านแหงใต้	492,400.00	492,400.00	-
7. โครงการก่อสร้างพังกันตลิ่งห้วยจรตุงเชิง หมู่ที่ 7 บ้านแหงเหนือ	460,300.00	460,300.00	460,300.00
8. โครงการก่อสร้างพังกันตลิ่งห้วยแม่เมือง (สายปมงะโอ) พร้อมขุดลอกเปิดทางน้ำ หมู่ที่ 1	490,000.00	488,300.00	488,300.00
9. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 8 บ้านร่องเห็ดพัฒนา	178,800.00	178,800.00	-
10. โครงการปรับปรุงถนนผิวจราจรลงด้วยหินคลุกพร้อมวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. จำนวน 2 จุด หมู่ที่ 8	381,300.00	381,300.00	381,300.00
11. โครงการปรับปรุงรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อห้อย หมู่ที่ 4	98,100.00	98,100.00	98,000.00
12. ค่าขุดเขยัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	55,700.00	55,700.00	-
13. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม ด้วยการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์คอนกรีต จำนวน 2 จุด หมู่ที่ 5 บ้านแมงอน จุดที่ 1 ตั้งแต่บ้านเลขที่ 31/1-39 จุดที่ 2 ตั้งแต่บ้านเลขที่ 41-47/1	453,900.00	453,900.00	453,900.00
14. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม ด้วยการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์คอนกรีต หมู่ที่ 4 บ้านบ่อห้อย ตั้งแต่บ้านเลขที่ 14-12/1	235,900.00	235,900.00	235,900.00
15. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม ด้วยการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์คอนกรีต หมู่ที่ 4 บ้านบ่อห้อย ตั้งแต่บ้านเลขที่ 26-311	393,900.00	393,900.00	393,900.00
16. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมบ่อพักและขยายผิวจราจร หน้าที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง หมู่ 3-หมู่ที่ 2	465,800.00	465,800.00	465,800.00
17. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ด้วยการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์คอนกรีต จำนวน 4 จุด หมู่ที่ 2 บ้านแหงใต้	499,800.00	499,800.00	499,800.00
18. โครงการก่อสร้างพังกันตลิ่งห้วยทุ่งป่าบอน (ห้วยนายเจตน ศรีเงิน) หมู่ที่ 7 บ้านแหงเหนือ	460,300.00	460,300.00	460,300.00
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ด้วยการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์คอนกรีต หมู่ที่ 4 บ้านบ่อห้อย	499,800.00	499,800.00	499,800.00
20. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ด้วยการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์คอนกรีต หมู่ที่ 4 บ้านบ่อห้อย ตั้งแต่บ้านเลขที่ 217-240	499,800.00	499,800.00	499,800.00
21. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม ด้วยการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์คอนกรีต หมู่ที่ 3 บ้านร่องเห็ด ตั้งแต่บ้านเลขที่ 46-65	395,900.00	395,900.00	395,900.00
22. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม ด้วยการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์คอนกรีต จำนวน 2 จุด หมู่ที่ 5 บ้านแมงอน จุดที่ 1 ตั้งแต่บ้านเลขที่ 18/1-44 จุดที่ 2 ตั้งแต่บ้านเลขที่ 62/1	274,900.00	274,900.00	274,900.00
23. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม ด้วยการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์คอนกรีต หมู่ที่ 3 บ้านร่องเห็ด ตั้งแต่บ้านเลขที่ 2-9	187,900.00	187,900.00	187,900.00
24. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม ด้วยการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์คอนกรีต หมู่ที่ 3 บ้านร่องเห็ด ตั้งแต่บ้านเลขที่ 26-42	187,900.00	187,900.00	187,900.00
25. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม ด้วยการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์คอนกรีต หมู่ที่ 8 บ้านร่องเห็ดพัฒนา ตั้งแต่บ้านเลขที่ 210 - ประตูดงจามเทวี	449,900.00	449,900.00	449,900.00

26. โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมบ่อพักและขยายผิวจราจร ตั้งแต่บ้านเลขที่ 92 - 159 หมู่ที่ 1 บ้านแหงเหนือ	429,000.00	429,000.00	429,000.00
27. โครงการปรับปรุงถนนผิวจราจรลาดด้วยหินคลุกพร้อมเกลี่ยสายข้างระ หมู่ที่ 6 บ้านทุ่งโป่ง	141,200.00	141,200.00	141,200.00
28. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม ด้วยการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์คอนกรีต หมู่ที่ 2 บ้านแหงใต้ ตั้งแต่บ้านเลขที่ 39-143	159,900.00	159,900.00	159,900.00
29. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม ด้วยการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์คอนกรีต จำนวน 2 จุด หมู่ที่ 8 บ้านร่องเห็ดพัฒนา	187,900.00	187,900.00	187,900.00
แผนงานเคหะและชุมชน			
1. อุดหนุนการไฟฟ้า หมู่ 1 หมู่ 8	160,000.00	160,000.00	157,530.73
รวม	10,670,700.00	10,669,000.00	9,939,230.73
2. ด้านการพัฒนาการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			
แผนงานสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน			
1. โครงการรณรงค์การกำจัดขยะ และสิ่งปฏิกูล Big Cleaning Day	5,000.00	5,000.00	3,970.00
แผนงานการเกษตร			
1. โครงการท้องถิ่นไทย รวมใจรักดี รักษาพื้นที่สีเขียว"และปลูกหญ้าแฝก/ปลูกป่าตามแนวราชดำริ	3,000.00	3,000.00	300.00
2. โครงการรณรงค์แก้ไขปัญหามอกควันไฟป่า	5,000.00	5,000.00	4,950.00
3. โครงการรักษน้ำ รักษป่า รักษาแผ่นดิน	5,000.00	3,000.00	1,450.00
4. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯสยามบรมราชกุมารี (5,000.00	5,000.00	-
5. โครงการคลองสวย น้ำใส ไร้ฝักคบขนา	3,000.00	3,000.00	-
รวม	26,000.00	24,000.00	10,670.00
3. ด้านการพัฒนาสังคม			
แผนงานงบกลาง			
1. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	13,500,000.00	13,366,100.00	13,366,100.00
2. เบี้ยยังชีพผู้พิการ	120,000.00	90,000.00	82,500.00
3. เบี้ยยังชีพคนพิการ	3,840,000.00	4,003,600.00	4,003,600.00
แผนงานสังคมสงเคราะห์			
1. โครงการสงเคราะห์ราษฎรผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส หรือผู้เปราะบาง	10,000.00	10,000.00	-
2. โครงการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาคนพิการทั่วไป อบต.บ้านแหง	3,000.00	10,000.00	-
3. โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มียาได้น้อย	50,000.00	50,000.00	-
4. โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	50,000.00	45,000.00	-
แผนงานการศึกษา			
1. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	760,000.00	720,000.00	516,500.00
2. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	25,000.00	20,000.00	-
3. อุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านแหงตามโครงการอาหารกลางวัน 100%	490,000.00	486,000.00	334,312.00
4. อุดหนุนโรงเรียนบ้านบ่อห้อมตามโครงการอาหารกลางวัน 100%	630,000.00	832,488.00	830,544.00
5. วัสดุงานบ้านงานครัว (อาหารเสริมนม)ให้แก่โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่ตำบล	680,000.00	645,000.00	515,348.60
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ			
1. โครงการแข่งขันกีฬาหรือกิจกรรมนันทนาการต่างๆ ที่หน่วยงานราชการอื่น หรือองค์กรอื่นจัดการแข่งขัน	20,000.00	60,000.00	14,060.00
2. โครงการกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ ตำบลประจำปีฟุตบอลบ้านแหงคัพ	20,000.00	60,000.00	-
3. โครงการกิจกรรมวันสำคัญของชาติ และศาสนา	10,000.00	10,000.00	7,200.00
4. โครงการปฏิบัติธรรมตำบลบ้านแหง	10,000.00	10,000.00	-
5. โครงการส่งเสริมประเพณีลอยกระทง	100,000.00	190,000.00	189,000.00
6. โครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์	80,000.00	80,000.00	-

7. โครงการส่งเสริมวันผู้สูงอายุแห่งชาติ และครอบครัว	10,000.00	110,000.00	110,000.00
8. อุทหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอแกว ตามโครงการสืบสานประเพณีดีท้องถิ่น	10,000.00	10,000.00	10,000.00
แผนงานสาธารณสุข			
1. โครงการควบคุมและป้องกันโรคอุจจาระร่วง	3,000.00	3,000.00	-
2. โครงการป้องกัน และแก้ไขการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร	5,000.00	5,000.00	-
3. โครงการป้องกัน และควบคุมปลอดภัยน้ำยุงลายป้องกันไข้เลือดออก	10,000.00	10,000.00	-
4. โครงการมาตรการป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อร้ายแรง	100,000.00	20,000.00	-
5. โครงการรู้เขา รู้เรา รู้ทันเอดส์	3,000.00	3,000.00	-
6. โครงการควบคุมและป้องกันโรค มือ เท้า ปาก	4,000.00	4,000.00	-
7. โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะการคลอดก่อนกำหนด	10,000.00	10,000.00	-
8. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี	50,000.00	45,000.00	37,900.00
9. อุทหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 1 บ้านแหงเหนือ	20,000.00	20,000.00	20,000.00
10. อุทหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 2 บ้านแหงใต้	20,000.00	20,000.00	20,000.00
11. อุทหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 3 บ้านร่องเห็ด	20,000.00	20,000.00	20,000.00
12. อุทหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 4 บ้านป้อหือ	20,000.00	20,000.00	20,000.00
13. อุทหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 5 บ้านแมงอน	20,000.00	20,000.00	20,000.00
14. อุทหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 6 บ้านฟ่งโป่ง	20,000.00	20,000.00	20,000.00
15. อุทหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 7 บ้านแหงเหนือ	20,000.00	20,000.00	20,000.00
16. อุทหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ 8 บ้านร่องเห็ดพัฒนา	20,000.00	20,000.00	20,000.00
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน			
1. โครงการคัดแยกขยะด้วยมือเรา	25,000.00	25,000.00	13,550.00
2. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสทิต	40,000.00	20,000.00	8,880.00
3. โครงการเวทีประชาคมท้องถิ่น	5,000.00	5,000.00	-
4. โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตย และการมีส่วนร่วมของประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3,000.00	3,000.00	-
5. สำรองจ่าย	1,200,000.00	1,130,000.00	830,624.00
6. เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบ้านแหง	180,000.00	180,000.00	180,000.00
สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ อบต.บ้านแหง	135,000.00	124,110.00	124,110.00
8. อุทหนุนที่ทำการปกครองโครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมของดีอำเภอแกว ในงานฤดูหนาว และของดีนครลำปาง	10,000.00	10,000.00	10,000.00
แผนงานบริหารงานทั่วไป			
1. โครงการศึกษาวิจัยประเมินผลในการสำรวจ	20,000.00	20,000.00	18,000.00
2. โครงการกิจกรรมเนื่องในงานราชพิธีและรัฐพิธี เนื่องในวันปิยมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา 5 ธันวาคม 12 สิงหาคม ฯลฯ	60,000.00	40,000.00	11,279.00
แผนงานการรักษาความสงบภายใน			
1. โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุบนท้องถนน	40,000.00	40,000.00	-
2. โครงการฝึกอบรมซ้อมแผนดับเพลิงเบื้องต้น	10,000.00	10,000.00	9,910.00
3. อุทหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา โครงการความร่วมมือระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น "ศูนย์ปฏิบัติการในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอแกว"	27,000.00	27,000.00	27,000.00
4. โครงการรณรงค์สวมหมวกนิรภัย	5,000.00	5,000.00	4,850.00
5. โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.กรณีเี่ยวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	100,000.00	100,000.00	16,742.00
รวม	22,623,000.00	22,807,298.00	21,432,009.60

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ			
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน			
1. โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพแก่กลุ่มอาชีพต่างๆ	20,000.00	20,000.00	17,800.00
2. โครงการจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	15,000.00	15,000.00	-
3. โครงการศึกษาดูงาน	400,000.00	400,000.00	-
แผนงานการเกษตร			
1. โครงการอบรมส่งเสริมการใช้สารชีวภัณฑ์ในการป้องกันกำจัดศัตรูพืช	-	10,000.00	-
2. โครงการอบรมส่งเสริมการผลิตและการใช้ปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพ	10,000.00	5,000.00	-
รวม	445,000.00	450,000.00	17,800.00
5.1 การพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น			
แผนงานบริหารงานทั่วไป			
1. วัสดุสำนักงาน (สำนักปลัด)	80,000.00	80,000.00	46,662.00
2. วัสดุงานบ้านงานครัว (สำนักปลัด)	30,000.00	25,000.00	21,874.00
3. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (สำนักปลัด)	100,000.00	90,000.00	1,300.00
4. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำนักปลัด)	250,000.00	280,000.00	169,753.60
5. วัสดุการเกษตร (สำนักปลัด)	20,000.00	5,000.00	-
6. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (สำนักปลัด)	10,000.00	5,000.00	-
7. วัสดุคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด)	100,000.00	80,000.00	48,450.00
9. โครงการจัดทำแผนที่ภาษี (กองคลัง)	50,000.00	40,000.00	-
10. วัสดุสำนักงาน (กองคลัง)	50,000.00	60,000.00	24,822.00
11. วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองคลัง)	50,000.00	70,000.00	68,520.00
12. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองคลัง)	-	420,000.00	233,340.00
13. โครงการอบรมพัฒนาองค์ความรู้และส่งเสริมเพิ่มศักยภาพพบปะหาพื้นที่แก่ผู้นำท้องถิ่นคุณธรรม จริยธรรมและผู้บริหารปลอดทุจริตฯ (สำนักปลัด)	10,000.00	10,000.00	6,200.00
14. โครงการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น (สำนักปลัด)	20,000.00	20,000.00	-
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ			
1. วัสดุการกีฬา (สำนักปลัด)	50,000.00	10,000.00	-
แผนงานรักษาความสงบภายใน			
1. วัสดุเครื่องดับเพลิง (สำนักปลัด)	50,000.00	27,000.00	25,000.00
2. วัสดุเครื่องแต่งกาย (สำนักปลัด)	-	20,000.00	-
3. วัสดุจราจร (สำนักปลัด)	-	40,000.00	38,350.00
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา			
1. วัสดุสำนักงาน (กองช่าง)	50,000.00	25,000.00	17,639.00
2. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กองช่าง)	50,000.00	70,000.00	49,700.00
3. วัสดุก่อสร้าง (กองช่าง)	50,000.00	100,000.00	79,475.00
4. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (กองช่าง)	50,000.00	5,000.00	-
5. วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองช่าง)	50,000.00	45,000.00	29,250.00
6. วัสดุสำรวจ (กองช่าง)	-	5,000.00	-
แผนงานสาธารณสุข			
1. วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	150,000.00	80,000.00	93,680.00
รวม	1,270,000.00	1,612,000.00	954,015.60
รวมทั้งหมด	35,034,700.00	35,562,298.00	32,353,725.93

รายงานการประชุม

ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง
เพื่อติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ -เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ในวันที่ ๑๔ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง

โดย

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง
อำเภอองาว จังหวัดลำปาง

รายงานการประชุม
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง
เพื่อติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ -เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ในวันที่ ๑๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง

ผู้มาประชุม จำนวน ๑๐ คน

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสุทัศน์ กล้าหาญ	ประธานกรรมการ (ประธานสภา)	สุทัศน์ กล้าหาญ
๒	นางสาวแววรินทร์ บัวเงิน	กรรมการ (สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑)	แววรินทร์ บัวเงิน
๓	นายวัชรกร ธิปละ	กรรมการ (สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒)	วัชรกร ธิปละ
๔	นายธีรวัฒน์ โกศล	กรรมการ (ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๒)	ธีรวัฒน์ โกศล
๕	นายประดิษฐ์ ศรีปัญญา	กรรมการ (ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๘)	ประดิษฐ์ ศรีปัญญา
๖	ผอ.รร.บ้านป่อห้อ	กรรมการ (ผู้แทนประชาคมหมู่ที่ ๘)	อัญชนก ประวิยาภัทร
๗	ผอ.รพ.สต.บ้านแหงใต้	กรรมการ (ผอ.รร.บ้านแหงเหนือ)	มะยุเรียว รุ่งเจริญอารีย์จิตต์
๘	นางศศิรา ยาสุมุทร	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)	ศศิรส ยาสุมุทร
๙	นางณัฐภรณ์ เอี่ยมสิริ	กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)	-
๑๐	นางรัชณี ราชประโคน	กรรมการ (หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการ. ผอ.กองคลัง)	รัชณี ราชประโคน
๑๑	นางรัชณี ราชประโคน	กรรมการและเลขานุการ	รัชณี ราชประโคน

ไม่มาประชุม จำนวน ๑ คน (ติดภารกิจ)

๑. นางณัฐภรณ์ เอี่ยมสิริ กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ)

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๔ คน

๑. นางสาวสุกัญญา เทพา ประธานอนุกรรมการ
๒. นายพรม ราชเนตร ปลัด อบต.บ้านแหง
๓. นายชรินทร์ มะโนแสน นายก อบต.บ้านแหง
๔. นายสมฤทธิ สมวงศ์ รองนายก อบต.บ้านแหง

เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายสุทัศน์ กล้าหาญ
ประธานกรรมการ

- สวัสดี...ท่านคณะกรรมการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ผมนายสุทัศน์ กล้าหาญ ประธานกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง ผม...ขอขอบคุณมากที่ทุกท่าน ได้เสียสละเวลามาร่วมประชุมในวันนี้ ซึ่งเป็นการประชุมเพื่อรับทราบรายงานผลการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗-เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๘) รวมถึงรับทราบผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง เมื่อที่ประชุม พร้อมแล้วผมขอเปิดการประชุม ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง

นายสุทัศน์ กล้าหาญ
ประธานกรรมการ

รับทราบรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗-เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๘)

- สวัสดี...ครับ ในวาระที่ ๑ นี้เป็นวาระเพื่อรับทราบรายงานผลการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗-เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๘) ที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาดังกล่าว และ รายงานผลการติดตามและประเมินผลต่อนายกอภต. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อเป็นการรายงานและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาและได้แจ้ง ผลต่อสภาสมัยสามัญ และจะได้รายงานผลให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล บ้านแหงได้รับทราบ ผมจึงขอเสนอรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗-เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๘) ต่อ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง รายละเอียดขอเชิญนักวิเคราะห์ฯ อธิบายให้คณะกรรมการได้ทราบครับ

นายพรม ราชเนตร
ปลัด อบต.ฯ

- รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗-เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๘) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ (๓) มีรายละเอียด ดังนี้
เรื่อง รับทราบผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (ประเมินคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น) ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

**รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(รอบเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗-เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๘)**



ส่วนที่ ๑ สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ -เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

- ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผน
- ระบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง
- ลักษณะทั่วไปของระบบติดตามและประเมินผล
- องค์ประกอบของระบบของระบบติดตามและประเมินผล
- แบบรายงาน

ส่วนที่ ๒ แบบที่ ๑ การช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สรุปการรายงานผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ -เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘)

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา

๑. โครงการก่อสร้างกำแพงกันดิน ค.ส.ล. เรียบลำห้วยแม่จอน หมู่ที่ ๕ บ้านแม่จอน แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๔๙๕,๓๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๔๙๕,๓๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๔๙๕,๐๐๐ บาท
๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๘ จุด หมู่ที่ ๔ บ้านบ่อห้อย แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๔๕๖,๔๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๔๕๖,๔๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๔๕๖,๔๐๐ บาท
๓. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ตั้งแต่บ้านเลขที่ ๑๔๓-บ้านเลขที่ ๑๕๔ หมู่ที่ ๗ บ้านแห่งเหนือ แผนพัฒนางบประมาณ จำนวน ๔๙๒,๙๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณ จำนวน ๔๙๒,๙๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๔๙๒,๙๐๐ บาท
๔. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ตั้งแต่บ้านเลขที่ ๒๕-หัวสะพาน หมู่ที่ ๑ บ้านแห่งเหนือ แผนพัฒนางบประมาณ จำนวน ๔๙๒,๙๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๔๙๒,๙๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๔๙๒,๙๐๐ บาท
๕. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายข้าง อบต. หมู่ที่ ๓ บ้านร่องเท็ด แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๔๙๒,๙๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๔๙๒,๙๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๔๙๒,๙๐๐ บาท
๖. โครงการก่อสร้างฝายกั้นน้ำ ลำห้วยแม่แห่ง หมู่ที่ ๒ บ้านแห่งใต้ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๔๙๒,๙๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๔๙๒,๙๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท
๗. โครงการก่อสร้างผนังกันตลิ่งพังลำห้วยจรู่งเซ้ง หมู่ที่ ๗ บ้านแห่งเหนือ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๔๖๐,๓๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๔๖๐,๓๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๔๖๐,๓๐๐ บาท
๘. โครงการก่อสร้างผนังกันตลิ่งพังลำห้วยแม่เมือง (สายปงมะโอ) พร้อมขุดลอกเปิดทางน้ำ หมู่ที่ ๑ แผนพัฒนางบประมาณ จำนวน ๔๙๐,๐๐๐ บาท-อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๔๙๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๔๙๐,๐๐๐ บาท
๙. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ บ้านร่องเท็ดพัฒนา แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๑๗๘,๘๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๑๗๘,๘๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท
๑๐. โครงการปรับปรุงถนนผิวจราจรลงด้วยหินคลุกพร้อมวางท่อระบายน้ำ ค.ส.ล. จำนวน ๒ จุด หมู่ที่ ๘ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๓๘๑,๓๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๓๘๑,๓๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๓๘๑,๓๐๐ บาท
๑๑. โครงการปรับปรุงรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านบ่อห้อย หมู่ที่ ๔ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๙๘,๑๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๙๘,๑๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๙๘,๐๐๐ บาท
๑๒. ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๕๕,๗๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๕๕,๗๐๐ บาท เบิกจ่าย - บาท
๑๓. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม ด้วยการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์คอนกรีต จำนวน ๒ จุด หมู่ที่ ๕ บ้านแม่จอน จุดที่ ๑ ตั้งแต่บ้านเลขที่ ๓๑/๑-๓๙ จุดที่ ๒ ตั้งแต่บ้านเลขที่ ๔๑-๔๗/๑ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๔๕๓,๙๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๔๕๓,๙๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๔๕๓,๙๐๐ บาท
๑๔. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม ด้วยการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์คอนกรีต หมู่ที่ ๔ บ้านบ่อห้อย ตั้งแต่บ้านเลขที่ ๑๔-๑๒/๑ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๒๓๕,๙๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๒๓๕,๙๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๒๓๕,๙๐๐ บาท
๑๕. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม ด้วยการเสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์คอนกรีตหมู่ที่ ๔ บ้านบ่อห้อย ตั้งแต่บ้านเลขที่ ๒๖-๓๑๑ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๓๙๓,๙๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๓๙๓,๙๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๓๙๓,๙๐๐ บาท

แผนงานเคหะและชุมชน

๑. อุดหนุนการไฟฟ้า หมู่ ๑ หมู่ ๘ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๑๖๐,๙๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๑๖๐,๙๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๑๖๐,๙๐๐ บาท

รวม แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๑๐,๖๗๐,๗๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๑๐,๖๖๙,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๙,๙๓๙,๒๓๐.๗๓ บาท

๒. ด้านการพัฒนาการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๑. โครงการรณรงค์การจัดขยะ และสิ่งปฏิกูล Big Cleaning Day แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๕,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๓,๙๗๐ บาท

แผนงานการเกษตร

๑. โครงการท้องถิ่นไทย รวมใจรักดี รักษาพื้นที่สีเขียวและปลูกหญ้าแฝก/ปลูกป่าตามแนวราชดำริ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๓,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๓,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๓๐๐ บาท
๒. โครงการรณรงค์แก้ไขปัญหามอกควันไฟป่า แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๕,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๔,๙๕๐ บาท
๓. โครงการรกรักษา รักษา รักษาแผ่นดิน แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๕,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๓,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๑,๔๕๐ บาท
๔. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๕,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท
๕. โครงการคลองสวย น้ำใส ไร้ผักตบชวา แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๕,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท

รวม แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๒๖,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๑๐,๖๗๐ บาท

๓. ด้านการพัฒนาสังคม

แผนงานงบกลาง

๑. เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๑๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณ จำนวน ๑๓,๓๖๖,๑๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๑๓,๓๖๖,๑๐๐ บาท
๒. เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๑๒๐,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๘๒,๕๐๐ บาท
๓. เบี้ยยังชีพคนพิการ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๓,๘๔๐,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๔,๐๐๓,๖๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๔,๐๐๓,๖๐๐ บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

๑. โครงการสงเคราะห์ราษฎรผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส หรือผู้ป่วยติดเตียง แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท
๒. โครงการบริหารจัดการศูนย์พัฒนาคนพิการทั่วไป อบต.บ้านแหง แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๓,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท
๓. โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.กรณีช่วยเหลือเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๕๐,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๕๐,๐๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท
๔. โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๕๐,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๔๕,๐๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท

แผนงานการศึกษา

๑. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๗๖๐,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติงบประมาณจำนวน ๗๒๐,๐๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๕๑๖,๕๐๐ บาท
๒. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท
๓. อุดหนุนโรงเรียนชุมชนบ้านแหงตามโครงการอาหารกลางวัน ๑๐๐% แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๔๙๐,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๔๘๖,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๓๓๔,๓๑๒ บาท
๔. อุดหนุนโรงเรียนบ้านบ่อห้อยตามโครงการอาหารกลางวัน ๑๐๐% แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๖๓๐,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๘๓๒,๔๘๘ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๘๓๐,๕๔๔ บาท
๕. วัสดุงานบ้านงานครัว (อาหารเสริมนม)ให้แก่โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในพื้นที่ตำบล แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๖๘๐,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๖๔๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๕๑๕,๓๔๘.๖๐ บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

๑. โครงการแข่งขันกีฬาหรือกิจกรรมนันทนาการต่างๆ ที่หน่วยงานราชการอื่น หรือองค์กรอื่นจัดการแข่งขัน แผนพัฒนา
งบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๑๔,๐๖๐ บาท
๒. โครงการกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ ตำบลประจำปีฟุตบอลบ้านแหงคัพ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐๐ บาท
อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท
๓. โครงการกิจกรรมวันสำคัญของชาติ และศาสนา แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ
งบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๗,๒๐๐ บาท
๔. โครงการปฏิบัติธรรมตำบลบ้านแหง แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน
๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท
๕. โครงการส่งเสริมประเพณีลอยกระทง แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๑๐๐,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณ
จำนวน ๑๙๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๑๘๙,๐๐๐ บาท
๖. โครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๘๐,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน
๘๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท
๗. โครงการส่งเสริมวันผู้สูงอายุแห่งชาติ และครอบครัว แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ
งบประมาณจำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท
๘. อุดหนุนสภาวัฒนธรรมอำเภอองอาจ ตามโครงการสืบสานประเพณีดีท้องถิ่นอำเภอองอาจ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐๐
บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสาธารณสุข

๑. โครงการควบคุมและป้องกันโรคอุจจาระร่วง แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๓,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณ
จำนวน ๓,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท
๒. โครงการป้องกัน และแก้ไขการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๕,๐๐๐๐ บาท
อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท
๓. โครงการป้องกัน และควบคุมปลอดภัยน้ำยุงลายป้องกันไข้เลือดออก แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐๐ บาท
อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท
๔. โครงการมาตรการป้องกันเฝ้าระวังและควบคุมโรคติดต่อร้ายแรง แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๑๐๐,๐๐๐๐ บาท
อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท
๕. โครงการรู้เขา รู้เรา รู้ทันเอดส์ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๓,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๓,๐๐๐
บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท
๖. โครงการควบคุมและป้องกันโรค มือ เท้า ปาก แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๔,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ
งบประมาณจำนวน ๔,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท

๗. โครงการสร้างเสริม...

๗. โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะการณ้คลอดก่อนกำหนด ใช้เลือดออก แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน – บาท
๘. โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธานศาสตราจารย์ ใช้เลือดออกดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๕๐,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๓๗,๙๐๐ บาท
๙. อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ ๑ บ้านแหงเหนือ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๑๐. อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ ๒ บ้านแหงเหนือ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๑๑. อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ ๓ บ้านแหงเหนือ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๑๒. อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ ๔ บ้านแหงเหนือ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๑๓. อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ ๕ บ้านแหงเหนือ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๑๔. อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ ๖ บ้านแหงเหนือ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๑๕. อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ ๗ บ้านแหงเหนือ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท
๑๖. อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ ๘ บ้านแหงเหนือ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๑. โครงการคัดแยกขยะด้วยมือเรา แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๒๕,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๑๓,๕๕๐ บาท
๒. โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๔๐,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๘,๘๘๐ บาท
๓. โครงการเวทีประชาคมท้องถิ่น แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๕,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน – บาท
๔. โครงการเสริมสร้างความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตย และการมีส่วนร่วมของประชาชนในองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๓,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๓,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน – บาท
๕. สำรองจ่าย แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๑,๒๐๐,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๑,๑๓๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๘๓๐,๖๒๔ บาท
๖. เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลบ้านแหง แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๑๘๐,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ บาท
๗. เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ อบต.บ้านแหง แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๑๓๕,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๑๒๔,๑๑๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๑๒๔,๑๑๐ บาท
๘. อุดหนุนที่ทำการปกครองโครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมของดีอำเภองาว ในงานฤดูหนาว อุดหนุนที่ทำการปกครองโครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมของดีอำเภองาว ในงานฤดูหนาว แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑. โครงการศึกษาวิจัยประเมินผลในการสำรวจ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๑๘,๐๐๐ บาท
๒. โครงการกิจกรรมเนื่องในงานราชพิธีและรัฐพิธี เนื่องในวันปิยะมหาราช วันเฉลิมพระชนมพรรษา ธันวาคม ๑๒ สิงหาคม ฯลฯ ทนาว แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๑๑,๒๗๙ บาท

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

๑. โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุบนท้องถนน แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท
๒. โครงการฝึกอบรมซ้อมแผนดับเพลิงเบื้องต้น แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๙,๙๑๐ บาท
๓. อุทหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลปงเตา โครงการความร่วมมือระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น "ศูนย์ปฏิบัติการในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอจาว" แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๒๗,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๒๗,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๒๗,๐๐๐ บาท
๔. โครงการรณรงค์สวมหมวกนิรภัย แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๕,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๔,๘๕๐ บาท
๕. โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท.กรณีเี่ยวยาหรือพื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๑๖,๗๔๒ บาท

รวม แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๒๒,๖๒๓,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๒๒,๐๘๗,๒๘๘ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๒๑,๔๓๒,๐๐๙.๖๐ บาท

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจ

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๑. โครงการฝึกอบรมส่งเสริมอาชีพแก่กลุ่มอาชีพต่างๆ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๑๗,๘๐๐ บาท
๒. โครงการขจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง แผนพัฒนา งบประมาณจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท
๓. โครงการศึกษาดูงาน แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท

แผนงานการเกษตร

๑. โครงการอบรมส่งเสริมการใช้สารชีวภัณฑ์ในการป้องกันกำจัดศัตรูพืช แผนพัฒนางบประมาณจำนวน - บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท
๒. โครงการอบรมส่งเสริมการผลิตและการใช้ปุ๋ยอินทรีย์ชีวภาพ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท

รวม แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๔๔๕,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๔๕๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๑๗,๘๐๐ บาท

การพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น...

การพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑. วัสดุสำนักงาน (สำนักปลัด) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท อนุมัติซื้อบัญชี งบประมาณจำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๑๖,๖๖๒ บาท
๒. วัสดุงานบ้านงานครัว (สำนักปลัด) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท อนุมัติซื้อบัญชี งบประมาณจำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๒๑,๘๗๔ บาท
๓. วัสดุยานพาหนะและขนส่ง (สำนักปลัด) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท อนุมัติซื้อบัญชี งบประมาณจำนวน ๙๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๑,๓๐๐ บาท
๔. วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำนักปลัด) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๒๕๐,๐๐๐ บาท อนุมัติซื้อบัญชี งบประมาณจำนวน ๒๘๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๑๖๙,๗๕๓.๖๐ บาท
๕. วัสดุการเกษตร (สำนักปลัด) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท อนุมัติซื้อบัญชี งบประมาณจำนวน ๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท
๖. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (สำนักปลัด) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท อนุมัติซื้อบัญชี งบประมาณจำนวน ๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท
๗. วัสดุคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท อนุมัติซื้อบัญชี งบประมาณจำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๔๘,๕๕๐ บาท
๘. โครงการจัดทำแผนที่ภาษี (กองคลัง) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท อนุมัติซื้อบัญชี งบประมาณจำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท
๙. วัสดุสำนักงาน (กองคลัง) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท อนุมัติซื้อบัญชี งบประมาณจำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๒๔,๘๒๒ บาท
๑๐. วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองคลัง) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท อนุมัติซื้อบัญชี งบประมาณจำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๖๘,๕๒๐ บาท
๑๑. ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองคลัง) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน - บาท อนุมัติซื้อบัญชี งบประมาณจำนวน ๔๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๒๓๓,๓๔๐ บาท
๑๒. โครงการอบรมพัฒนาองค์ความรู้และส่งเสริมเพิ่มศักยภาพบทบาทหน้าที่แก่ผู้นำท้องถิ่นคุณธรรมจริยธรรมและผู้บริหารปลอดทุจริตฯ (สำนักปลัด) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท อนุมัติซื้อบัญชี งบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๖,๒๐๐ บาท
๑๓. โครงการเลือกตั้งผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น (สำนักปลัด) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท อนุมัติซื้อบัญชี งบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

๑. วัสดุการศึกษา (สำนักปลัด) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท อนุมัติซื้อบัญชี งบประมาณจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท

แผนงานรักษาความสงบภายใน

๑. วัสดุเครื่องดับเพลิง (สำนักปลัด) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท อนุมัติซื้อบัญชี งบประมาณจำนวน ๒๗,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท
๒. วัสดุเครื่องแต่งกาย (สำนักปลัด) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน - บาท อนุมัติซื้อบัญชี งบประมาณจำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท
๓. วัสดุจราจร (สำนักปลัด) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน - บาท อนุมัติซื้อบัญชี งบประมาณจำนวน ๔๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๓๘,๓๕๐ บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

๑. วัสดุสำนักงาน (กongsang) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๑๗,๖๓๙ บาท
๒. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ (กongsang) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๗๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๔๙,๗๐๐ บาท
๓. วัสดุก่อสร้าง (กongsang) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๗๙,๔๗๕ บาท
๔. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (กongsang) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท
๕. วัสดุคอมพิวเตอร์ (กongsang) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๔๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๒๙,๒๕๐ บาท
๖. วัสดุสำรวจ (กongsang) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน - บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน - บาท

แผนงานสาธารณสุข

๑. วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๙๓,๖๘๐ บาท

รวม แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๑,๒๗๐,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๑,๖๑๒,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๖๕๔,๐๑๕.๖๐ บาท

รวมทั้งหมด แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๓๕,๐๓๔,๗๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๓๕,๕๖๒,๒๙๘ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๓๒,๓๕๓,๗๒๕.๙๓ บาท

ครุภัณฑ์

แผนงานบริหารงานทั่วไป

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแขวน(ระบบ Inverter) ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู (สำนักงานปลัด) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน - บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๑๙,๕๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๑๙,๕๐๐ บาท
๒. ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแขวน(ระบบ Inverter) ขนาด ๑๕,๐๐๐ บีทียู (สำนักงานปลัด) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน - บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๒๔,๙๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๑๙,๕๐๐ บาท
๓. ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะสำนักงานเหล็ก ขนาด ๕ ฟุต พร้อมกระจก (สำนักงานปลัด) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน - บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท
๔. ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รถบรรทุก(ดีเซล) (สำนักงานปลัด) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๑,๐๕๕,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๑,๐๕๕,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๑,๐๕๕,๐๐๐ บาท
๕. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล (สำนักงานปลัด) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน - บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๔๘,๐๐๐ บาท
๖. ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแขวน(ระบบ inverter) ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู (กองคลัง) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน - บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๙๔,๕๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๙๔,๐๐๐ บาท
๗. ครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน (กองคลัง) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน - บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๑๓,๒๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท
๘. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล (กองคลัง) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน - บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๗๒,๐๐๐ บาท

๙. โครงการจัดซื้อรถบรรทุกขยะ ขนาด ๖ ตัน ๖ ล้อ ปริมาตรกระบอกลูกสูบไม่ต่ำกว่า ๖,๐๐๐ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๑๗๐ กิโลวัตต์ แบบอัตโนมัติ แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๒,๖๔๓,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๒,๖๔๓,๐๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๒,๖๔๓,๐๐๐ บาท

แผนงานรักษาความสงบภายใน

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศแบบแขวน(ระบบ Inverter) ขนาด ๓๐,๐๐๐ บีทียู (สำนักปลัด) ท้าย แผนพัฒนา งบประมาณจำนวน -บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๔๗,๒๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๔๗,๒๐๐ บาท
๒. ครุภัณฑ์อื่น หัวฉีดน้ำดับเพลิง (สำนักปลัด) แผนพัฒนางบประมาณจำนวน -บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๒๔,๙๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๒๔,๙๐๐ บาท

รวม แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๓,๖๙๘,๐๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๔,๐๕๙,๑๐๐ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๔,๐๕๕,๙๐๐ บาท

รวมทั้งหมด แผนพัฒนางบประมาณจำนวน ๓๗,๔๖๒,๗๐๐ บาท อนุมัติข้อบัญญัติ งบประมาณจำนวน ๓๘,๐๐๙,๓๙๘ บาท เบิกจ่าย จำนวน ๓๕,๔๕๕,๖๑๐.๓๓ บาท

สรุปผลการดำเนินงานได้ทั้งหมด

ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบตุลาคม ๒๕๖๗-กันยายน ๒๕๖๘)

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
๑. การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔	๖๖.๖๗	-	-	๒	๓๓.๓๓	-	-	๖	๑๐๐.๐๐
๒. การพัฒนาด้านการพัฒนาสังคม	๓๓	๕๗.๘๙	-	-	๒๔	๔๒.๑๑	-	-	๕๗	๑๐๐.๐๐
๓. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑	๒๕.๐๐	-	-	๓	๗๕.๐๐	-	-	๔	๑๐๐.๐๐
๔. การพัฒนาด้านการบริหารและพัฒนาองค์กร	๑๖	๖๙.๕๗	-	-	๗	๓๐.๔๓	-	-	๒๓	๑๐๐.๐๐
๕. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๒๗	๗๕.๐๐	-	-	๓	๘.๓๓	-	-	๓๐	๑๐๐.๐๐
รวม	๘๑	-	-	-	๓๙	-	-	-	๑๒๐	-

การเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รอบตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘)

ยุทธศาสตร์	งบปกติ		เงินสะสม		รวม	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑. การพัฒนาด้านการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๐,๖๗๐.๐๐	๐.๐๓	-	-	๑๐,๖๗๐.๐๐	๐.๐๓
๒. การพัฒนาด้านการพัฒนาสังคม/ชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๒๑,๔๓๒,๐๐๙.๖๐	๖๖.๒๔	-	-	๒๑,๔๓๒,๐๐๙.๖๐	๖๖.๒๔
๓. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๑๗,๘๐๐.๐๐	๐.๐๖	-	-	๑๗,๘๐๐.๐๐	๐.๐๖
๔. การพัฒนาด้านการบริหารและพัฒนาองค์กร	๙๕๔,๐๑๕.๖๐	๒.๙๕	-	-	๙๕๔,๐๑๕.๖๐	๒.๙๕
๕. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓,๘๕๘,๐๐๐.๐๐	๑๑.๙๒	๖,๐๘๑,๒๓๐.๗๓	๑๘.๘๐	๙,๙๓๙,๒๓๐.๗๓	๑๕.๒๐
รวม	๒๖,๔๑๓,๒๘๓.๙๓		๖,๐๘๑,๒๓๐.๗๓	-	๓๒,๔๙๔,๕๑๔.๖๖	

แบบ ๓ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินตนเอง

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง.....

๒. วัน/เดือน/ปีที่รายงาน (รอบตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘)

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์และโครงการในปี...๒๕๖๘.....

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ					
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนฯ	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ (งบปกติ)	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ (จ่ายขาดเงินสะสม)	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ)	รวมโครงการที่ได้ปฏิบัติ	ร้อยละที่ได้ปฏิบัติ
๑. การพัฒนาด้านการ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๖	๔	-	-	๔	๖๖.๖๗
๒. การพัฒนาด้านการพัฒนาสังคม/ชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย	๕๗	๓๓	-	-	๓๓	๕๗.๘๙
๓. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๔	๑	-	-	๑	๒๕.๐๐
๔. การพัฒนาด้านการบริหารและพัฒนาองค์กร	๒๓	๑๖	-	-	๑๖	๖๙.๕๗
๕. การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๓๖	๑๐	๑๗	-	๒๗	๗๕.๐๐
รวม	๑๒๖	๖๔	๑๗	-	๘๑	

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน
แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหงในภาพรวม
(สำหรับประชาชน)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป ชาย ๔๕ คน หญิง ๑๕ คน
อายุ ๓๐ - ๔๐ ปี ๒๐ คน ๔๑ - ๕๐ ปี ๒๕ คน ๕๑ - ๖๐ ปี ๑๐ คน มากกว่า ๖๐ ปี ๕ คน
การศึกษา ประถมศึกษา ๒๐ คน มัธยมศึกษา ๒๐ คน ปวช.-ปวส ๑๐ คน ปริญญาตรีขึ้นไป ๑๐ คน
อาชีพ ข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ ๑ คน การเกษตร ๔๕ คน รับจ้างทั่วไป ๑ คน ค้าขาย ๕ คน

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหงในภาพรวม

ที่	รายการ	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด(๕)	มาก (๔)	ปานกลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อยที่สุด (๑)
๑	ความพึงพอใจ อบต.บ้านแหง เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม เช่น การประชาคม รับฟังความคิดเห็นของประชาชน	๕๒	๘	๐	๐	๐
๒	ความพึงพอใจต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.บ้านแหง	๔๐	๑๔	๖	๐	๐
๓	ความพึงพอใจในการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับถึงการดำเนินโครงการ	๔๘	๙	๓	๐	๐
๔	ความพึงพอใจกับการดำเนินงานโครงการของ อบต.บ้านแหงที่เป็นไปตามระยะเวลา ที่กำหนด	๕๐	๘	๒	๐	๐
๕	ความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการและใช้ทรัพยากร เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๕๑	๖	๓	๐	๐
๖	ความพึงพอใจที่ทาง อบต.บ้านแหงเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๔๙	๙	๒	๐	๐
๗	ความพึงพอใจกับรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมที่ทาง อบต.บ้านแหงแจ้งให้ประชาชนทราบ	๔๙	๗	๔	๐	๐
๘	ความพึงพอใจกับการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนที่เป็นไปตามปัญหาและความต้องการของประชาชน	๕๔	๔	๒	๐	๐
๙	ความพึงพอใจต่อคุณภาพการพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.บ้านแหง	๕๕	๓	๒	๐	๐

นางรัชณี ราชประโคน

กรรมการและเลขานุการ

- สำหรับหลักเกณฑ์ในการประเมินนั้นคณะกรรมการจะต้องประเมินตาม
หัวข้อที่กำหนดตามแบบคณะกรรมการข้างต้น หัวข้อที่ประเมินได้ส่งให้กับคณะกรรมการที่มา
ประชุมในวันนี้ทุกท่านแล้ว วิธีการในการประเมินให้คณะกรรมการแต่ละท่านพิจารณาตามหัวข้อว่าใน
การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต. นั้นได้ดำเนินการหรือจัดในมีตามหัวข้อประเมินหรือไม่ โดย
พิจารณาความถูกต้องและครบถ้วนมากน้อยเพียงไร การให้คะแนนขึ้นอยู่กับพิจารณาของ
กรรมการแต่ละท่าน และจำนำผลรวมของคะแนนของทุกคนหารด้วยจำนวนกรรมการที่มาประชุมและ
ประเมินในวันนี้ รายละเอียดต่างๆ มีท่านใดสงสัยหรือสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ขอเชิญค่ะ

นางรัชณี ...

นางรัชณี ราชประโคน - หลังจากที่คณะกรรมการพิจารณาแล้ว ให้คณะกรรมการลงชื่อกำกับเอาไว้
 กรรมการและเลขานุการ ในเอกสาร จากนั้นขอรวบรวมผลคะแนนตามสูตรคำนวณที่แจ้งไปแล้ว และสรุปผลออกมาให้
 คณะกรรมการดูว่าถูกต้องแล้วหรือไม่ จากนั้นให้คณะกรรมการมีมติเห็นชอบตามผลคะแนนที่ได้

นายสุทัศน์ กล้าหาญ - มีกรรมการท่านใดจะสอบถามอะไรเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ

ประธานคณะกรรมการ

คณะกรรมการ - ไม่มี

นายสุทัศน์ กล้าหาญ - ถ้าไม่มีผมขอเชิญกรรมการทุกท่านได้พิจารณาและให้คะแนน

ประธานคณะกรรมการ

คณะกรรมการ - พิจารณาและให้คะแนน

นายสุทัศน์ กล้าหาญ - คณะกรรมการได้พิจารณาและให้คะแนนทุกท่านแล้วขอเชิญคุณสุกัญญา

ประธานคณะกรรมการ รวบรวมผลคะแนนและสรุปในที่ประชุมค่ะ

นางสาวสุกัญญา เทพา - ดิฉัน...ได้รวบรวมและสรุปผลคะแนนได้ดังนี้ค่ะ

ประธานอนุกรรมการ

แบบที่ ๓/๓ แบบผลการประเมินการประเมิน (สำหรับคณะกรรมการติดตาม)

ส่วนที่ 1 โปรดทำเครื่องหมาย (/) ลงในช่องตามความคิดเห็นของท่าน

ที่	รายการ	ระดับค่าคะแนน				
		มากที่สุด (๕)	มาก (๔)	ปาน กลาง (๓)	น้อย (๒)	น้อย ที่สุด (๑)
๑	การดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำ แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ [แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๒ และ พ.ศ. ๒๕๖๑ ฉบับที่ ๓)] ข้อ ๒๙	๗	๒	๐	๐	๐
๒	การดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาชน	๗	๒	๐	๐	๐
๓	ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๕	๓	๑	๐	๐
๔	การดำเนินโครงการสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น	๗	๑	๑	๐	๐
๕	การดำเนินโครงการสอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาชนในพื้นที่	๗	๑	๑	๐	๐
๖	ความต่อเนื่องของโครงการ	๕	๔	๐	๐	๐
๗	ความคุ้มค่าของโครงการ	๕	๔	๐	๐	๐
๘	การบรรลุเป้าหมายของโครงการ	๖	๓	๐	๐	๐
๙	การดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์	๖	๓	๐	๐	๐

สรุปแบบผลการติดตาม...

สรุปแบบผลการติดตามประเมินผลแผน

ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอแนะ/ความคิดเห็นเพิ่มเติม (รอบตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘)

๑. โครงสร้างพื้นฐานควรสอดคล้องกับงบประมาณ
๒. ควรพิจารณาจัดตั้งโครงการไม่น้อยกว่า ๘๐% ของแผน
๓. ควรจัดทำ/กิจกรรม/ตามข้อบัญญัติให้หมดหรือไม่น้อยกว่า ๘๐%
๔. ควรเพิ่มการมีส่วนร่วมในการประเมินผลการดำเนินงานของประชาชน

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนากองคการบริหารส่วนตำบลบ้านแห และได้มีการสรุปการดำเนินงานแต่ละยุทธศาสตร์ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๔ โครงการ งบประมาณ ๑๐,๖๗๐.๐๐ บาท
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม จำนวน ๓๓ โครงการ งบประมาณ ๒๑,๔๓๒,๐๐๙.๖๐ บาท
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองเศรษฐกิจ จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๑๗,๘๐๐.๐๐ บาท
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองเมือง-การบริหาร จำนวน ๑๖ โครงการ งบประมาณ ๙๕๔,๐๑๕.๖๐ บาท
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนากองโครงสร้างพื้นฐาน จำนวน ๒๗ โครงการ งบประมาณ ๙,๙๓๙,๒๓๐.๗๓ บาท

สรุปผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

(เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ – เดือนกันยายน ๒๕๖๘)

โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น มี ๑๒๖ โครงการ
ได้ดำเนินการทั้งสิ้น ๘๑ โครงการ
คิดเป็นร้อยละ ๖๔.๒๘

ข้อเสนอจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

นางสาวสุกัญญา เทพา - ดิฉันมีรายละเอียดที่จะแจ้งต่อคณะกรรมการรับทราบเพียงเท่านี้ค่ะ

ประธานอนุกรรมการ

คณะกรรมการ - รับทราบ

นายสุทัศน์ กล้าหาญ - มีท่านใดจะสอบถามหรือชี้แจงเพิ่มอีกหรือไม่ค่ะ

ประธานคณะกรรมการ

นางรัชณี ราชประโคน - มีข้อเสนอแนะดังนี้

กรรมการและเลขานุการ

๑) การบริหารจัดการของ อบต.บ้านแหควรดำเนินการให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินเพื่อให้ผ่านเกณฑ์การประเมินฯ

๒) การกำจัดขยะยังไม่เป็นระบบอย่างให้ทาง อบต.เข้ามาให้การสนับสนุนทางด้านการบริหารจัดการให้เต็มรูปแบบ และควรมีการกำหนดให้การแก้ไขปัญหาขยะโดยให้ดำเนินการในรูปแบบของหมู่บ้านตัวอย่างหมู่บ้านนำร่อง และขยายผลไปยังหมู่บ้านอื่นๆ

๓) การจัดทำแผนของ อบต.บ้านแหมีจำนวนโครงการที่มากจนเกินไปทำให้ไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ หรือ วัดผลประสิทธิภาพของแผนพัฒนาได้ ดังนั้นการจัดทำแผนนอกจากต้องมีความสอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาชนในกรณีเร่งด่วน งบประมาณที่มี และควรตัดทอนโครงการบางโครงการที่ไม่ได้ผ่านการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ ออก

๔) การส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชนควรเป็นรูปธรรมให้มากขึ้น ซึ่งปัญหาที่พบคือประชาชนมักมุ่งเน้นเรื่องโครงสร้างพื้นฐานเป็นหลัก และไม่มีการรวมกลุ่มของกลุ่มอาชีพอย่างจริงจัง

นายสุทัศน์ กล้าหาญ - ตามที่ได้เสนอแนะมา และทางเจ้าหน้าที่ อบต. จะนำไปแก้ไขดำเนินการ

ประธานคณะกรรมการ

คณะกรรมการ - รับทราบ

นายสุทัศน์ ...

นายสุทัศน์ กล้าหาญ
ประธานคณะกรรมการ

ที่ประชุม

นายสุทัศน์ กล้าหาญ
ประธานคณะกรรมการ

นายสุทัศน์ กล้าหาญ
ประธานคณะกรรมการ
คณะกรรมการ

นายสุทัศน์ กล้าหาญ
ประธานคณะกรรมการ

- มีท่านใดจะเสนออีกหรือไม่ ถ้าไม่มีก็จะขอมติที่ประชุมว่ารายงานการติดตามประเมินผล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่ได้นำเสนอต่อที่ประชุมในวันนี้ สมควรจัดทำเป็น
รายงานเสนอต่อผู้บริหาร ท่านใดเห็นสมควร

มติเป็นเอกฉันท์ให้นำรายการโครงการในการประชุมครั้งนี้ จัดทำเป็น
รายงานเสนอต่อผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง และรายงานต่อสภา
และคณะกรรมการพัฒนาแผนองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหงต่อไป

- เมื่อคณะกรรมการมีมติแล้ว คณะกรรมการติดตามจะนำผลการ
ประเมินนี้ไปเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

- จากที่กล่าวมามีท่านใดจะเพิ่มเติมหรือไม่

- ไม่มี

- ถ้าไม่มีก็ขอเข้าสู่เรื่องที่ ๒.๒ ต่อไป

**๒.๒ เรื่อง กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การ
บริหารส่วนตำบลบ้านแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

นางรัชณี ราชประโคน
กรรมการและเลขานุการ

- ในการติดตามและประเมินผลแผนในแต่ละปีนั้น คณะกรรมการจะต้องกำหนดแนวทาง
วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเอาไว้ เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินการ
ให้การติดตามแผนมีประสิทธิภาพรายละเอียด ดังนี้ค่ะ

- ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และ
ที่แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ไปแล้วนั้น ซึ่งองค์การบริหารส่วน
ตำบลบ้านแหง โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้าน
แหง จะต้องดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวทุกปีตามระเบียบ ดังนี้

**๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๒๙ ดังนี้**

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

**๒.- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ ดังนี้**

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น
พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่
เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้
เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าวและให้การติดตามและประเมินผล
แผนมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน
ได้เป็นอย่างดี รู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่และแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น
ใช้เป็นข้อเสนอแนะผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาปีต่อไป คณะกรรมการติดตามฯ จะต้องกำหนด
กรอบแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลฯ ดังนี้

๑. แนวทางในการติดตามและประเมินผล

๑.๑ โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐
ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.
๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

- คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - แบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย คู่มือ และแบบดังกล่าวคณะกรรมการดำเนินงานจุดมุ่งหมายสำคัญในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง ดังนี้

๑.๒ ให้คำนึงถึงจุดมุ่งหมายสำคัญดังนี้

- เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- เพื่อความกระจ่างชัดของแผนงาน
- เพื่อการพัฒนาแผนงาน
- เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๑.๓ ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๑.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๑.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๑.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๑.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

๑.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๒. วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๘ โดยมีภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นคณะกรรมการติดตาม

๒.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาจะต้องดำเนินการวัดผลในเชิงปริมาณและคุณภาพ

➤ การประเมินผลในเชิงปริมาณ เครื่องมือที่ใช้ คือแบบบันทึกข้อมูล รายงาน ดังนี้

๑. แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. แบบที่ ๑ - ๓/๑ (ตามคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๑ แบบการกำกับกำกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์

๓. แบบติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามแบบของ ดร. สุรยะ หินเมืองเก่า สังกัดกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น)

๔. นำข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th) มาทำการติดตามและประเมินผล

➢ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหงในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหงในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๒ และ ๓/๓ ตามคู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓ การติดตามประเมินผลรายโครงการ

- ให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม

- ในการติดตามและประเมินผลแผนนั้นเป็นการติดตามแผนงานโครงการที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหงได้วางไว้ว่ามีการดำเนินการไปได้มากน้อยเพียงไร การใช้งบประมาณเป็นไปตามที่ตั้งไว้หรือไม่ ต้องนำผลการดำเนินงานมาเปรียบเทียบกับแผนพัฒนาที่วางไว้ว่าบรรลุเป้าหมายตามที่มีในแผนหรือไม่มากน้อยเพียงไร หากยังไม่บรรลุเป้าหมายก็ต้องเสนอแนะและให้ทาง อบต. เร่งดำเนินการหรือถ้ามีปัญหาอุปสรรคก็ต้องเร่งแก้ไขเพื่อให้โครงการบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ในส่วนของข้อมูลที่จะใช้พิจารณานั้นทาง อบต.จะมีนักวิเคราะห์นโยบายและแผนในการเก็บรวบรวมข้อมูลให้ และจะมีการสรุปผลให้สภา อบต. ทราบภายในเมษายน และตุลาคม

ดิฉัน...มีเรื่องที่จะชี้แจงให้ทราบเพียงเท่านี้ มีท่านใดจะเสนอหรือเพิ่มเติมอะไรอีกหรือไม่ขอเชิญค่ะ

ติดตามและประเมินผลสามารถที่จะเปลี่ยนแปลงได้ใหม่ค่ะเพราะอาจมีเหตุตามปัจจัย

- ตามที่ทางเจ้าหน้าที่ อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียดครบและแนวทางในการติดตามให้ทราบ ดิฉันเห็นด้วยกับรายละเอียดดังกล่าว ไม่ว่าจะมีการครบหรือแนวทางอย่างไรแต่จุดมุ่งหมายคือการพัฒนา พัฒนาชุมชนให้มีความเจริญก้าวหน้า สังคมน่าอยู่ กรอบและวิธีการที่กำหนดไปเมื่อถึงคราวที่จะต้องต้องเปลี่ยนแปลง

- ในส่วนของแนวทางนั้นก็ขอให้ทางเลขานุการที่เป็นหัวหน้าสำนักปลัด ให้ช่วยดูแลพิจารณาให้ถูกต้องด้วยครับทางกรรมการที่มาจากตัวแทนประชาคมท้องถิ่น จะพิจารณาไปตามนั้น หากมีอะไรที่จะต้องแก้ไขก็ยินดีที่จะให้ความอนุเคราะห์ครับ

- ขอขอบคุณค่ะที่ถามคำถามนี้ขึ้นมา กรณีที่คณะกรรมการได้กำหนดเอาไว้แล้วก็สามารถที่จะเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมของคณะกรรมการ

- รับทราบ

นางสาวสุกัญญา เทพา
ประธานอนุกรรมการ

นางสาวแหวรินทร์ บัวเงิน
กรรมการฯ

นายสุทัศน์ กล้าหาญ
ประธานกรรมการ

นางรัชณี ราชประโคน
กรรมการและเลขานุการ
คณะกรรมการ

นายสุทัศน์ ...

นายสุทัศน์ กล้าหาญ
ประธานกรรมการ
คณะกรรมการ

- เมื่อที่ประชุมรับทราบแล้วกะผมขอมติเห็นชอบกรอบแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนที่ได้ชี้แจงรายละเอียดให้ทราบ
- มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

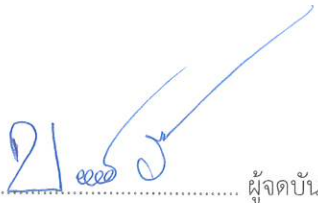
ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง อื่นๆ


นายสุทัศน์ กล้าหาญ
ประธานคณะกรรมการ
ที่ประชุม


- ในระเบียบวาระอื่นๆ มีท่านใดจะเพิ่มเติมอะไรหรือไม่ขอเชิญครับ
- ไม่มี-

นายสุทัศน์ กล้าหาญ - ถ้าไม่กะผมขอขอบคุณทุกท่านที่มาร่วมประชุมในวันนี้ขอปิดการประชุมครับ
ประธานคณะกรรมการ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๔๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวสุกัญญา เทพา)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
ประธานอนุกรรมการ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม
(นางรัชณี ราชประโคน)
หัวหน้าสำนักปลัด
กรรมการและเลขานุการ

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายสุทัศน์ กล้าหาญ)

ประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง

- คู่ฉบับ -

ที่ สป ๗๕๕๐๑/๒๕๖๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง
๒๔๑ หมู่ ๓ ตำบลบ้านแหง
อำเภองาว จังหวัดลำปาง ๕๒๑๑๐

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียนคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

อ้างถึง คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง ที่ ๓๐๕/ ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างรายงานการติดตามผลและประเมินผลแผน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึงแต่งตั้งท่านเป็นกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ,ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) และ(ฉบับที่ ๓) มีอำนาจหน้าที่หลายประการ รวมถึงมีหน้าที่ดำเนินการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนา นั้น

ดังนั้น จึงขอเรียนเชิญท่านซึ่งเป็นกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เข้าร่วมประชุม ในวันที่ ๑๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง เพื่อพิจารณาร่างการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๘) และรายงานผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอเชิญเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายชรินทร์ มโนสน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง

สำนักปลัดฯ (งานนโยบายฯ)

โทรศัพท์ ๐๕๔-๒๖๑๕๕๒ ต่อ ๑๑

โทรสาร ๐๕๔-๒๖๑๕๕๒ ต่อ ๑๗

www.banhang.go.th

E- mail : bannhang@hotmail.com



ร่าง/พิมพ์.....

ทาน.....

ตรวจ.....

การประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง

เพื่อพิจารณาร่างรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา(รอบ ๑ ปี)

(รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๘) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๑๔ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง อำเภอองาว จังหวัดลำปาง

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุทัศน์ กล้าหาญ	ประธานกรรมการ		
๒	นางสาวแวรินทร์ บัวเงิน	กรรมการ		
๓	นายวัชรกร อิปละ	กรรมการ		
๔	นายธีรวัฒน์ โกศล	กรรมการ		
๕	นายประดิษฐ์ ศรีปัญญา	กรรมการ		
๖	ผู้อำนวยการโรงเรียน บ้านบ่อห้อม	กรรมการ		
๗	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริม ตำบลบ้านแหงใต้	กรรมการ		
๘	นางศศิธร ยาสุมุทร	กรรมการ		
๙	นางณัฐภรณ์ เอี่ยมศิริ	กรรมการ		
๑๐	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ		กค.
๑๑	หัวหน้าสำนักปลัด	เลขานุการ		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายวิฑูรย์ อรรถเศษ	นายก		
๒	นายอภิรักษ์ อิ่มใจ	รองนายก		
๓	นายสุวิวัฒน์ ทัตวงษ์	เลขาฯ		
๔	ร.ต.สุกัญญา ใจมา	สภ.อ.องาว		

ประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

วัน ศุกร์ที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘

ณ. ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง



การประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง
เพื่อพิจารณาร่างรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา(รอบ ๑ ปี)
(รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๘) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วันที่ ๑๔ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านแหง

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง.....ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณาร่างรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา(รอบ ๑ ปี)

(รอบเดือนตุลาคม ๒๕๖๗ - เดือนกันยายน ๒๕๖๘) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

.....
.....
.....